Программный комплекс "ВесыСофт: Весовой терминал". Руководство администратора

Первоначальные настройки

- 1. Для настройки рабочего места пройдите в **Сервис → Настройка программы**.
- 2. В закладке «Основные параметры» настройте имя своей организации.
 - В программе доступны следующие виды учета, укажите соответствующий Вам:
 - Общий
 - Зерно
 - Металлолом
 - Инертные материалы
 - ДРСУ

🔡 Константы				_ 🗆 ×
Действия 👻 ②				
Основные параметры	Общие настройки			
Сервер весов 1 Сервер весов 2 Фотографии взвешиваний Дополнительные реквизиты Значения по умолчанию Обмен данными Очистка данных Печатные формы, отчеты	Собственная организация: Вид учета: Ток: Отключить использование регион Взвешивания только на основани	Наша организаци Зерно АвтоВесы а ТС (не для РФ) и разрешений		×
	Привязка настроек подключения • К компьютеру (на весах) • К пользователю 1С	к Серверу Весов:		
		ОК	Записать	Закрыть

Пункт «Привязка настроек подключения к Серверу Весов» предназначен для того, чтобы определить каким пользователям доступно подключение к весам: Если указано «К компьютеру (на весах)», то подключение к веса доступно любому пользователю конфигурации. Если выбран параметр «К пользователю 1С», то настройка подключения к весам действует только на пользователя, под которым производится настройка

 На закладке «Сервер весов 1» находятся основные настройки подключения и режимов взвешивания. Выберите нужные параметры для оптимальной работы. На фото ниже представлены рекомендуемые настройки.

🔡 Константы	_ 🗆 ×
Действия 🕶 🕐	
Основные параметры	Весы камеры
Сервер весов 1	
Сервер весов 2	Полключаться к селево весов
Фотографии взвешиваний	WEB Сервер весов (для удаленного
Дополнительные реквизиты	доступа)
Значения по умолчанию	Частота обновления видео, Гц: 5 😜
Обмен данными	Производить взвешивания С
Очистка данных	Тип весов: АВТО
Печатные формы, отчеты	Весы: Весовая платформа (18 м)
	Марка весов: CAS WTM-300
	Место расположения: г. Армавир, ул. Ефремова
	Серийный номер: 104121384
	Дата последней поверки: 18.05.2017
	Номер в гос. реестре СИ: ВЕ-180517
	Не распознавать номер прицепа
	Глубина актуальности взвешивания, дней: 2 🗘
	Актуальность ТАРЫ (для режима ТараИзБазы), дн.: 7 🗘
	Разрешить раздельное взвешивание
	Величина НЕТТО при прокате, кг: 40 🗘
	Применять Загрузку транспорта на Весах
	Применять Выгрузку из транспорта на Весах
	АВТО взвешивание
	Автоматическое Взвешивание транспорта
	Проводить документ
	Тип автовзвешивания: Распознавание номера
	Форма автопечати взвешивания: Отвес
	ОК Записать Закрыть



Заполнение настроек «Сервер весов 2» необходимо делать, если установлена дополнительная копия ПО «Сервер ВЕСЫ АВТО» для подключения ко вторым весам.

- WEB Сервер весов. Введите IP адрес и TCP/IP порт для удаленного подключения к серверу BECЫ ABTO с помощью дополнительного ПО. Web сервер ABTO позволяет производить взвешивания на любом компьютере в локальной сети (сети Интернет).
- Рекомендуемая частота обновлений видео 5 Гц
- **Типы весов:** Авто транспорт, вагоны и контейнеры. Программа позволяет вести учет в одной базе с разными типами весов.
- Весы: Справочник, в котором указывается вся информация о вашем весовом индикаторе: наименование, серийный номер, месторасположение, дата последней поверки, номер в

гос.реестре СИ.

- Глубина актуальности взвешиваний. Максимальный период времени между первым и вторым взвешиванием, после которого первое взвешивание будет забыто. Обычно 1-2 дня. Возможное время нахождения транспорта на территории.
- Актуальность ТАРЫ (Для режима ТараИзБазы), дн.: Максимальный период времени, в течении которого система помнит тару ТС в режиме работы «ТараИзБазы».
- Раздельное взвешивание. Позволяет осуществлять раздельное взвешивание транспорта в режиме тягач + прицеп или по осям. Данная настройка применяется на коротких весах, где TC полностью не умещается на платформе.
- Величина НЕТТО при прокате ТС через весы с одним и тем же весом. Зануляет значение НЕТТО, если оно ниже указанного, чтобы не учитывать в отчетах.
- Применять загрузку ТС на весах. Учет взвешивания в режиме загрузки ТС на весах.
- Автоматическое взвешивание TC позволяет производить взвешивание без присутствия оператора. При отсутствии галочки на «Проводить документ», все взвешивания в этом режиме будут записаны в журнал, но не попадут в отчет, пока их не просмотрит и не подтвердит оператор. В интерфейсе весовщика появляется кнопка «ABTOMAT».
- Проводить документ. При автоматическом взвешивании, все документы взвешивания попадая в журнал проводятся, без необходимости подтверждения оператором.
- Тип автовзвешивания: распознавание номера, кнопка пульта и считыватель меток. По умолчанию, рекомендуем использовать «Распознавание номера».
- Форма автопечати взвешивания: Документ, который будет автоматически отпечатан системой после проведения автоматического взвешивания.

4. Печатные формы документа «Взвешивание»

В форме мастера взвешивания при нажатии кнопки «**Печать**» откроется список доступных печатных форм, которые оператор может распечатать для водителя прямо на рабочем месте. В «Справочники» должны быть заполнены все необходимые поля реквизитов и контрагентов.



Чтобы добавить в отображаемый список дополнительные печатные формы пройдите **Сервис** → **Печатные формы и обработки** → **Печатные формы**. В открывшейся таблице выберите строку с именем формы, которую хотите добавить. В панели инструментов нажмите кнопку «Редактировать» (либо нажмите дважды на строку левой кнопкой мыши), откроется окно «Регистрация внешней печатной формы», установите галочку напротив «Активность». Теперь эта печатная форма будет отображаться в списке формы мастера взвешиваний.

🛄 Печатные формы								_ 🗆 ×					
Действия 🕶 🕒 Добавить 🛛 📴	1	🖉 🗵 🖳 🛙	B 🕘 🕅 N	🖁 🏹 - 🏹 🕂 Заполнить	Перейт	м • 📀							
🕀 📄 Внешние обработ 🔺		Активность	Наименован	18		Вид обработки	Код	A					
	-	~	Акт приемки	-сдачи		Печатная форма	000000001						
	-		Акт приемки	сдачи металлолома		Печатная форма	00000002						
	-	~	Отвес			Печатная форма	00000003						
	-	~	Отвес с фото)		Печатная форма	000000005						
	-		Отвесная Ж	1		Печатная форма	000000004						
	-		Паспорт-Нак	ладная (Ф-31)		Печатная форма	000000006						
	-		Свидетельст	во о погрузке/разгрузке		Печатная форма	000000007	e .					
	-		Товарный че	ĸ		Печатная форма	000000010						
	-	~	TOPF-12			Печатная форма	000000011						
	-		TTH CII-31			Печатная форма	800000008						
	-		TTH CIT-31 (c	обрат.ст.)		Печатная форма	000000009						
				Регистрация внешней печат	ной ф	ормы: Акт прием	си-сдачи			_ 🗆 ×			
< r F		Действия • 📃 💀 🔂 Перейти • Права (2)											
				М И И И И И И И И И И И И И И И И И И И									
			Ko	д: 000000001	Наи	менование: Акт прие	мки-сдачи						
			Ви	Вид: Печатная форма, Комментарий:									
									_	⊨ ×			
									_				
			1	инадлежность печатной фо	рмы	-							
			6) 🗶 🖉 🗄 🖞 🕅 📄 🖉 I	юдбор	Очистить							
			N	Представление объекта	Пр	едставление кнопки	Отбор	Файл печат	Заменяемая	Параметры			
				 Документ "Взвешивание" 						<Задать па			
						r				•			
									ОК Записат	ь Закрыть			

Если таблица печатных форм пустая, на панели инструментов нажмите кнопку «Заполнить»

Создание новых пользователей. Права.

Создание нового пользователя доступно, только если Вы вошли в систему с правами администратора

- 1. Для создания нового пользователя пройдите в меню **Сервис** → Пользователи.
- 2. Нажмите кнопку «Добавить» на панели инструментов. Также в этом окне доступно редактирование и удаление уже существующих пользователей.

t	Пользователи					_ 🗆	l ×
(Справочник "Пользователи"	Поль	зова	тели БД			
	Действия 👻 🔂 Добавить	📭 🗟	٩	× 🛛 🖹 🍳 🕅 V 1	🛛 - 🏹 🕂 Перейти - 💄 ②		
	Группа пользователей 🚢 🔺			Имя пользователя	Полное имя пользователя	\rightarrow	
	🕀 📄 Пользователи 📃	-	2	Администратор	Администратор		
		-	2	Весовщик	Весовщик		
	c						e
		1					
							-
	Y						· ·

3. Заполните поля и выберите права доступа, редактирования. Нажмите «ОК».

Ш Настройки пользователя: Администратор	_ 🗆 ×										
Действия 🗸 🖳 💽 🕞 Перейти 🛪 🚨 ②											
Группа:	×										
Краткое имя: Администратор	٩										
Полное имя: Администратор											
Физическое лицо:	× Q										
Настройки											
Настройка	Значение										
🛥 Выбор тары из базы или из справочника											
 Глубина редактирования документов, дней 											
 Изменение даты отвеса вручную 											
 Изменение номера транспорта после взвещ 	ливания 🗸										
 Наименование доступных весов, через зпт 											
 Отмена взвешивания 											
 Пометка на удаление взвешивания 											
🗢 Производить взвешивание											
 Редактирование справочников 											
 Редактировать чужие записи 											
 Ручное редактирование взвешивания 											
	ОК Записать Закрыть										

- **Глубина редактирования документов**. Количество дней, которое разрешается оператору редактировать документы с момента взвешивания.
- **Производить взвешивание**. Отсутствие галочки запрещает пользователю производить взвешивания и позволяет работать только в режиме мониторинга.
- 4. Добавьте нового пользователя в базу данных, нажав «Да» в появившемся диалоговом

окне после создания пользователя. Либо сделайте это вручную, перейдя во вкладку «Пользователи БД» и нажав кнопку «Добавить».

5. Заполните поля, выберите роль и основной интерфейс отображения.

Пользователь базы данны	ых *		×
🗟 Скопировать настройки			
Имя: Новый пользов	атель	Роли:	a 🗇
Полное имя: Новый пользов	атель	Полные права	
Аутентификация 1С:Предля	риятия	Роль для выполнения обмена	
Пароль:		Пользователь	
Подтверждение пароля:			
Показывать в списке выбора			
Aутентификация Windows			
Пользователь Windows:	×		
Основной интерфейс: Вес	овщик Х	-	
Основной язык:	×		
		ОК 0	тмена 🕐

Данная функция позволяет создать метаданные пользователя БД без использования конфигуратора.

Сервисные функции

Подключение и добавление печатных форм

Подключение печатных форм

В форме мастера взвешивания при нажатии кнопки «**Печать**» откроется список доступных печатных форм, которые оператор может распечатать для водителя прямо на рабочем месте. В «Справочники» должны быть заполнены все необходимые поля реквизитов и контрагентов.



Чтобы добавить в отображаемый список дополнительные печатные формы пройдите **Сервис** → **Печатные формы и обработки** → **Печатные формы**. В открывшейся таблице выберите строку с именем формы, которую хотите добавить. В панели инструментов нажмите кнопку «Редактировать» (либо нажмите дважды на строку левой кнопкой мыши), откроется окно «Регистрация внешней печатной формы», установите галочку напротив «Активность». Теперь эта печатная форма будет отображаться в списке формы мастера взвешиваний.

Ш Печатные формы							_ 🗆 ×							
Действия 👻 😳 Добавить 🛛	7 🗟	🖉 🙁 🖳 🛛	B 🕘 🕅 🖉	🌃 - 🏹 🔂 Заполнить П	Іерейти 👻 ②									
🕀 📄 Внешние обработ 🔺		Активность	Наименование	,	— Вид обработки	Код								
	-	~	Акт приемки-с	дачи	Печатная форма	00000001								
	-		Акт приемки-с	дачи металлолома	Печатная форма	00000002								
	-	~	Отвес		Печатная форма	00000003								
	-	~	Отвес с фото		Печатная форма	00000005								
	-		Отвесная ЖД		Печатная форма	00000004								
e	-		Паспорт-Накла	адная (Ф-31)	Печатная форма	00000006								
	-		Свидетельство	о погрузке/разгрузке	Печатная форма	00000007	e							
	-		Товарный чек		Печатная форма	00000010								
	-	~	TOPF-12		Печатная форма	00000011								
	-		TTH CII-31		Печатная форма	00000008								
	-		ТТН СП-31 (с о	брат.ст.)	Печатная форма	00000009								
-			1111 P	егистрация внешней печат	юй формы: Акт прие	ики-сдачи			_ 🗆 X					
Действия • 📃 🐼 🍙 Перейти • Права (2)														
					· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·									
				✓ Активность										
			Код:	00000001	Наименование: Акт при	емки-сдачи								
			Вид:	Печатная форма	Комментарий:									
📑 🖬 ×														
			При	надлежность печатной фор	мы									
			0	🗙 🖉 付 🖓 🔛 🖬 🖬	одбор Очистить									
			N	Представление объекта	Представление кнопк	и Отбор	Файл печат	Заменяемая	. Параметры					
			1	Документ "Взвешивание"					<Задать па					
					r				•					
								ОК Записа	ть Закрыть					
			L											

Если таблица печатных форм пустая, на панели инструментов нажмите кнопку «Заполнить»

Редактирование печатных форм

- 1. Откройте окно регистрации внешней печатной формы, которую Вы хотите изменить, или на основе которой создать новую печатную форму.
- 2. Нажмите на кнопку **«Сохранить файл внешней обработки на диск**» и сохраните файл на диск с расширением *.epf.
- 3. Запустите 1С Конфигуратор и откройте этот файл.
- 4. Отредактируйте печатную форму и сохраните изменения.
- 5. Снова откройте 1С Весовой Терминал, в главном меню пройдите **Сервис → Печатные** формы и обработки → Печатные формы.
- 6. Откройте печатную форму, которую Вы хотите заменить отредактированнной формой, и нажмите на кнопку «Заменить файл внешней обработки».
- 7. В окне проводника укажите файл с расширением *.epf и нажмите кнопку «Открыть».

8. Нажмите «Записать» и «ОК».



Если необходимо, чтобы осталась старая печатная форма, создайте новую, нажав на кнопку **«Добавить»**, затем указав наименование и принадлежность. И замените ее отредактированнной печатной формой.

🖲 📄 Внешние обработ 🔺 📗		Активность	Наименование	<u>+</u>	Вид обработки	Код								
	-	~	Акт приемки-сдачи		Печатная форма	00000001								
	-		Акт приемки-сдачи метал	полома	Печатная форма	00000002								
	-		Новая печатная форма		Печатная форма	00000012								
	-	~	Отвес		Печатная форма	00000003		осширания Стос	HODALD (H) LICHNOM					
	-	~	Отвес с фото		Печатная форма	00000005		витель	Пункт отправления	Имя весов брутто				
	-		Отвесная ЖД		Печатная форма	00000004		атель	Пункт назначения	Имя весов тара				
	-		Паспорт-Накладная (Ф-3	1)	Печатная форма	00000006				Весы 1				
	-		Свидетельство о погрузк	е/разгрузке	Печатная форма	00000007				Весы 1				
	-		Товарный чек	Пегистрация внешн	ей печатной фор	мы: Создание *				_ 🗆 ×				
Документы Справочники Имя объекта Взвешивание Корректировка запасов Разрешение на взяещивание				Активность Код: Вид: Печатная форма	Наимен	ование: Новая пе парий:	чатная	форма	(
Электронное письмо				Принадлежность печатной формы										
				(⊕)× ∥ ≙i ∄i 6	🖞 🔚 Подбор (Очистить								
				N. Deserves after	200000000000000000000000000000000000000	and the second								

Редактирование товарно - транспортной накладной

Перед началом редактирования существующей ТТН нужно снять 1С Весовой терминал с поддержки, иначе редактирование полей будет недоступно.

Внимание! После снятия конфигурации с поддержки дальнейшее техническое обслуживание продукта прекращается

 Запустите 1С Конфигуратор. Пройдите в главном меню Конфигурация → Поддержка → Настройка поддержки.

Конф	ригурация Отладка Администрирование Сервис	<u>О</u> кна (
5	Открыть конфигурацию			
e	Закрыть конфигурацию			
	Сохранить конфигурацию			
1	Обновить конфигурацию базы данных			
	Конфигурация базы данных	•		
	Поддержка	•	B	Обновить конфигурацию
	Сохранить конфигурацию в файл		i,	Настройка поддержки
	Загрузить конфигурацию из файла			Шаблоны конфигураций и обновлений

2. В окне настройки нажмите кнопку «Включить возможность изменения».

нфигурация поставщика: Весовой Терминал Поставщик: Весы/Софт Версия: 1.2.3.6 Снять с поддержки Настройка правил поддержки объектов Изъект Весовой Терминал Весовой Терм				
Поставщик: Весы/Софт Версия: 1.2.3.6 Снять с поддержки Языки поддерж Настройка правил поддержки объектов Жъект Весовой Терминал Весовой Терминал Весо	онфигурация поставщика:	Весовой Терминал		
Версия: 1.2.3.6 Снять с поддержки Языки поддерж Настройка правил поддержки объектов Объект Весовой Терминал Весовой Терминал Весовой Терминал Весовой Терминал Pедактируется с сохранением поддержки Set Odgue Set Koнстанты Set Chpasoчники Set Chpasoчники Set Chpasoчники Set Odgue Set Odgue Set Odgue Set Odgue Set Odgue Set Odgaeoчники Set Odgaeoчники Set Odgaeoчки Set Odgaeoчки Set Perистры сведений Set Perистры сведений	Поставщик:	ВесыСофт		
Настройка правил поддержки объектов — Весовой Терминал — Весовой Терминал — Весовой Терминал — Редактируется с сохранением поддержки — Редактируется с сохранием поддержки — Редактируется с сохранением поддержки — Редактирием с сохранием поддержки — Редактирием с сохранием поддержки — Редактирием с сохранием	Версия:	1.2.3.6	Снять с поддержки Языки поддер	3366
Весовой Терминал Весовой Терминал Весовой Терминал Весовой Терминал Pедактируется с сохранением поддержки Peдактируется с сохранением поддержки Peдактируется с сохранением поддержки Pedaktrupyetcs с сохранием с сохранением поддержки Ped	Настройка правил поддерх	кки объектов	,,,,,,,	
 Весовой Терминал № Общие № Константы Ш Справочники Документы Документы Документы Перечисления № Отчеты № Обработки Ш Планы видов характеристик № Регистры сведений № Регистры цакопления 	Объект		Весовой Терминал	
В Общие В Константы Поравочники Документы Документы Поречисления Поречисления Поречисления Полны видов характеристик Полны видов характеристик Полны видов характеристик	\varTheta Весовой Терминал		🍾 🧿 Редактируется с сохранением поддержки	
	🐵 🐉 Общие			
В Поравочники Поречисления Поречисления Поречисления Поречисления Поречисления Поработки Поработки Поланы видов характеристик Поречисления Поречисления Поречисления Поработки Поречисления Поречисления Поречисления Поречисления Поречисления	🐵 🔡 Константы			
 В Документы В Документы В Перечисления В Отчеты В Обработки В Планы видов характеристик В Регистры сведений В Регистры накопления 	П Справочники			
	🗉 📃 Документы			
 Отчеты Обработки Планы видов характеристик Регистры сведений Велистры накоплению 	④ {} Перечисления			
 ⊕ Обработки ⊕ Планы видов характеристик ⊕ № Регистры сведений ⊕ Явлистры накоплению 	🐵 🔟 Отчеты			
Планы видов характеристик Вегистры сведений Яверистры накопления	🗉 🗗 Обработки			
 Велистры сведений Велистры наколления. 	🐵 🛄 Планы видов хара	ктеристик		
	Регистры сведени	й		
		L140		
	о Объект по умолчанию	не включается в конфигурацию	объект не рекомендуется редактировать	
Объект по умолчанию не включается в конфигурацию пробект не рекомендуется редактировать	Объект редактируется	1	🕎 Объект не редактируется	
Объект по умолчанию не включается в конфигурацию Объект редактируется Объект редактируется Хобъект не редактируется	равила пользователя —			-

3. В окне настройки правил в обоих разделах выберите пункты «Объект поставщика снят с поддержки» и нажмите «ОК».

Настройка правил поддержки	×
Объекты с правилом "Изменения разрешены"	_
Объект поставщика не редактируется	
Объект поставщика редактируется с сохранением поддержки	
та ⊙Объект поставщика снят с поддержки	
Объекты с правилом "Изменения не рекомендуются"	_
Объект поставщика не редактируется	
Объект поставщика редактируется с сохранением поддержки	
Объект поставщика снят с поддержки	
ОК Отмена Справка	

- 4. Затем в главном меню нажмите **Конфигурация** → **Открыть конфигурацию**.
- 5. В появившемся боковом каталоге откройте **Обработки** → **Печать TTH** → **Макеты** и откройте нужную обработку.

	А Обрабо	тка Печат	ъТТН: Ведо	иость	[Только для ч	тения]															
Действия - 😳 🖉 💽 🗙 🛧 🕂 📃		Bep	гикальнаяОбл	асть																	
😑 Весовой Терминал 🗠		1 2	345678	9 10111	12131415161718	1920212223242526	27 28 29 3	03132333	343536	63738394041	4243444546	474849505	1525354555657	58	59	60	61	62	63	64	65
🕀 🝰 Общие	Горизонтал	1										Π	риложение N 8								
🐵 🔡 Константы		3									авто	авилам пер мобильным	транспортом								
Э П Справочники		4											Форма								
🕀 🧾 Документы		6				сопровод	ИТЕЛЬНАЯ	я ведом	ость	,											
🗐 Журналы документов		8				Сопроволи	гельная ве	аомость	N d	Пункт0 4>											
⊕ Перечисления								дол. с с т с													
Э П Отчеты		10 383	м Обраб	отка П	ІечатьТТН: Т	ТН [Только для ч	тения]														
🖂 🧬 Обработки		12			1 2 3	4 5	6	7	8	9	10	11	12 13	14	15	16	5 1	7 18		19	
ЭначенияСлойствОбъекта				1														Tue			The second s
⊖ d [®] Пекать TTH d			шапка	2												Утверж	лена постан	овлением Го	скомстата Р	аслевая ф оссии от 2	10pMa N# 1-1 18 11 97 Nº78
		13 🖪	iye.	3																K	оды
П Табличные части		14 (9	av															A		034	45009
				4														ΦορΜ	а по Окуд		
C E Conus				5						10	BAPHO-I	РАНСПО	РТНАЯ НАКЛ	канда					Nº	<homep <="" td=""><td>цокумента></td></homep>	цокумента>
				6														Дата с	оставления	<ДатаД	окумента>
		15 9	1yr	-			А Обр	аботка	Печа	льTTH: TTI	НПриложе	ние4 [Тол	њко для чтен	ия]							
Манды		10		7	Г	рузоотправитель			Ber	отикальнаяО	бласть			-							
макеты				8			-		12	234567	8 9 10111	2131415161	7181920212223	24252627 2	8 29 303132	3334353637	3839404142	43444546474	84950515253	54555657	58
Ведомость ч		1/ <					Горизон	нтал 1										B BETOMOS	Приложе	ние № 4	
EICHI 👋		18		10		рузополучатель	-	3										0	т 30.12.2011	Nº 1208)	
		20				_		4					TRA	нопортна	анаклалн	A 0				Форма	
ТТНПриложение4				11		Плательщик	-	7	-		Трансс	100THag Has	палная	ICHOFINA	и паклади		3akas (sa	geka)			
 В РабочийСтолВесовщика 		21 <⊓y	107	13	ΙΤΟΒΑΡΗ	ЫЙ РАЗЛЕП (за		8	Эк	земпляр №	<Пункт	ioprinal national	s raya rass		Дата <	Тункт0 2>	ounde (eu	№ <Пуня	т0 3>		
🛞 🔐 Список Пользователей БД 🧤		22	_	14		Sill Friday and the	-	9		1.1	рузоотпра	витель (гр	узовладелец)		_		2. Грузоп	олучатель			
ПрупповаяОбработкаСправо 4		24	Заголовон	T 15																	
🗉 🔂 ОбменДаннымиXML 🔤		25 <⊓y	ar.		Код продукци	ни		10		(Doort 1)					Charge	1.					
🕀 🔐 УниверсальныйОбменДанн 崎		26			(номенклату	р- преискуранта и		44		(4	амилия, имя, от	гчество, адрес м	еста жительства,	-		(фамил	ия, имя, отчество	, адрес места жит	ельства,		
🐵 🔂 АвтоОбменДанными 🗠		27 <u><⊓y</u>	<u>er</u>	16	ный номер) нему				Howep res	ефона – для ф	taineeckoro siniqa	Current working when a true	(*))		номер телефон	a – this diverses	oro mida (monen	оченого зице))		
💿 🛃 ВыгрузкаЗагрузкаДанных 🖉 🔒		20		17	1	2	-1														
🐵 💣 ОчисткаДанных 🔒		29	-	18	-Keelleen wu		-	12		<Пунт1_2>					<Пуна	2_2>					
🐵 💣 ДействияСФото 斗			гр	19	ккодпродукц	au-omepripeackypar	"	13		(полное наимено номер телефо	вание, адрес ме жа – для юриди	ста нахождения, ческого лица)			(no.nH HOM	е наименование, телефона – д	адрес места нахох пя юридического л	дения, ИЦВ)		
Планы видов характеристик		30	•	20				14						3. Наиме	нование гр	ysa					
Тг Планы счетов		31 SDV	10ToroToC	1 21			-11	15		<1ymm3_1>	(отгрузочное	наименование п	руаа (для опасных гру	505 - 5 COOTSETC	твии о допог), е	го состояние и д	угая необходима	я информация о гр	yse)		
🗢 Планы видов расчета	<		Boero	22		F	37	17		<tv+r3 2=""></tv+r3>											
				24			-	18					(количество гр	вовых мест, ма	аркировка, вид та	ны и способ упако	16K01)				
			Подвал	25	Товарная на	кладная имеет прод	1¢	19	4	<Пункт3_3>											
Регистры бухгалтерии				26	и содержит	<Количест	<u>n</u>	20			(Macca Herro	(op/110) rp/308	ых мест в килограмма	к, размеры (вы	сота, ширина и дл	ина) в метрах, ос	њем грузовых ме	ст в кубических ме	трах)		
Регистры расчета				27	Boaro Haimen	Rear la	21 (1)%KT_5 42 (1) S (1) (1) S														
💑 Бизнес-процессы				20	SUCIO navime	occoronal	-	23					4. Conpo	водитель	ные докум	енты на гру	13				
Задачи				0.0			-	24		<tyner4_1></tyner4_1>											
Внешние источники данных				-			=	25		(перечень пр	ко агаемых к тр	анызортной накт	адной документов, пр яз	едусмотренных конодательство	долют, сакитарі зм Российской Фе	ыми, тамскенны дерации)	ми, карантинных	и, иными правила	IN & COOTSETCTERS	•	
500 Direasing no rowinitin garriety								26		<Пункт4_2>											
								27	· •	(repevene riputaras	смак к груау сер	imprina ros, nach	oproe kaveotea, ydoot aa	конодательство	шения, инструкци им Российской Фе	к, поварораснори, дерации)	ци неизналык и другі	и документов, нал	ичие конфракціста	nuariend	
1								28	_				5.	указания і	грузоотпра	зителя					

6. После редактирования накладной сохранитесь.

Выгрузка/Загрузка данных

- Чтобы выгрузить данные проследуйте в **Сервис → Выгрузка/Загрузка данных**.
- В закладке «Выгрузка» поставьте галочки, что вы собираетесь выгружать. Выгрузка документов осуществляется за периоды.
- Установите параметры и нажмите «Выгрузить».

₫	🖁 Выгрузка/за	грузка данных	_ 🗆 ×
ſ	Выгрузка 3	агрузка из файла	
	Выгружаем	иые данные	
	Справочники		
	🗹 Документы		
	За перио	д с: 25.11.2015 🗐 по: 25.12.2015 🗐	Не выгружать фото
	Параметри	ы выгрузки	
	Тип выгрузки:	Выгрузка в файл	•
	Файл:	upload2	
			Выгрузить
			Закрыть

• Для загрузки данных пройдите в закладку «Загрузка из файла». В поле укажите путь к

архиву с загружаемыми данными и нажмите «Загрузить».

₫	> Выгрузка/:	загрузка данных	_ [×
(Выгрузка	Загрузка из файла			
	Выгружа	емые данные			
	Файл:	C:\Users\User\Documents\upload2.zip)		
		🕨 Загрузить			
_					
			Зак	сры	ъ

После этого в журнале появятся данные по взвешиваниям.

Хранение ФОТО взвешивания

Фото	
Место хранения фотогрфий взвешиваний:	
• В файлах в каталоге базы (не подходит для клиент-серверной схем	
В произвольном каталоге:	
В таблицах базы 1С (влечет за собой увеличение размера базы дан	
При выборе хранения фото в базе 1С, для файловой версии базы со временем возникнет проблема превышения допустимого размера файлов базы. В этом случае необходимо будет сделать чистку базы с помощью групповой обработки документов.	
Вействия с фото	_ 🗆 ×
Из базы -> в файлы Из файлов -> в баз	зу
Перенос фотографий взвешиваний и файлы.	з таблиц базы данных в
Katanor: C:\Users\Desktop\PHOTO	

Очистка данных

Для очистки данных войдите в программу под пользователем с правами администратора. Откройте меню **«Сервис»**, выберите пункт **«Очистка данных за период»**, укажите период и нажмите кнопку **«Очистить данные»**.

🔄 Очистка данных за период 💦 _ 🗌 🗙
Действия - 📀
Очистка данных за период
Обработка очищает данные за выбранный период. Выполняется:
 Пометка на удаление документов "Взвешивание", "Разрешение на взвешивание".
 Если фотографии отвесов хранятся в базе, то они удаляются безвозвратно.
 Если фотографии отвесов хранятся не в базе, а в отдельной папке, то ссылки на них удаляются безвозвратно, а сами фотографии в папке остаются.
Период с: 🚺 по: 🚺 🋄
Очистить данные Закрыть

После окончания операции информация о всех взвешиваниях за указанный период будет удалена.

Групповая обработка справочников и документов

Для использования групповой обработки пройдите в главном меню **Сервис → Групповая обработка справочников и документов**. В окне во вкладке «Объекты отбора» выберите тип объекта и параметр отбора. Затем нажмите на кнопку **«Отобрать»**.

🕑 🤌 🗙 🔜 Вавешивание						
Взвешивание		€ / ×				
	Взеешивание					
Действия -						
Тип объекта: Документы Собрабатывать табличные части С Собор С С С С С С С С С С С С С С С С С С С						
Отбор						
D 🗙 🔊 🗇						
Поле Тип срав	нения Значени	1e				
🗸 Дата Интерва	n (>=, <) 16.03.2	016 0:00:00	17.03.2016 0:00:00			

Во вкладке «Обработка» выберите действие, которое Вы хотите выполнить с отобранными документами или справочниками. Нажмите на кнопку **«Выполнить»**.

Объекты отбора	Обработка			
Ø 🔜 🔊 🗇	Course		Data	-
БИД	COBUIKA December 2000000	Пометка удаления		-
Взвешивание	Взвешивание 000000	<u> </u>	16.03.2016 17:26:58	
 Взвешивание 	Взвешивание 000000		16.03.2016 18:27:58	
 Взвешивание 	Взвешивание 000000		16.03.2016 18:28:16	
 Взвешивание 	Взвешивание 000000		16.03.2016 18:36:28	
 Взвешивание 	Взвешивание 000000		16.03.2016 18:36:31	
 Взвешивание 	Взвешивание 000000		16.03.2016 18:36:32	
 Взвешивание 	Взвешивание 000000		16.03.2016 18:36:58	
 Взвешивание 	Взвешивание 000000		16.03.2016 18:37:00	-
 Взвешивание 	Взвешивание 000000		16.03.2016 18:37:34	1
 Взвешивание 	Взвешивание 000000		16.03.2016 18:37:37	
 Взвешивание 	Взвешивание 000000		16.03.2016 18:37:41	~
ействие				
Изменить: [Пометкан	на удаление]	 Установить 	× Выполнит	ъ

После завершения процедуры групповой обработки Вы увидите следующее служебное сообщение.

CJ	тужебные сообщ	ения			
	Взвешивание	0000000007	OT	16.03.2016	18:36:32
	Взвешивание	0000000008	OT	16.03.2016	18:36:58
	Взвешивание	0000000009	OT	16.03.2016	18:37:00
	Взвешивание	0000000010	OT	16.03.2016	18:37:34
	Взвешивание	0000000011	OT	16.03.2016	18:37:37
	Взвешивание	0000000012	OT	16.03.2016	18:37:41
	Взвешивание	0000000013	OT	16.03.2016	18:37:43
	Взвешивание	0000000014	OT	16.03.2016	18:51:46
	Выполнение о	обработки зан	sep	цено	

Встроенная система обмена данными с конфигурациями 1С

В данной инструкции описана настройка обмена между одинаковыми конфигурациями ПО «ВесыСофт: Весовой терминал».



Настройки (планы) обмена с типовыми конфигурациями 1С в поставку не входят, но их можно разработать на основании технического задания от бухгалтера. При этом корректировка или модернизация конфигурации не нужна.



Режим прямого подключения к синхронизируемой базе использовать не допустимо. Для режима обмена через почтовый клиент, необходимо убедится в том, что почтовый сервис допускает подключение стороннего клиента

Первый этап настройки обмена данными электронными сообщениями

- 1. Для настройки новой системы обмена данными пройдите в **Сервис → Список настроек** обмена данными.
- 2. Нажмите на кнопку «Мастер начальной настройки».

Настройю	и обменов данными								- 0
Bce of	кены								
Действия -		1 NO- 7	6	🖵 損 Вытолн	пъ обмен 🛛 🐯 Маст	ер начальной настрой	ки 🔚 Сохранить	файлы настройки для д	ругой базы
Код	Наименование	_ 1	Ysen		Загрузка		Выгрузка	Комментарий	
		-			Отложенные дви	Наличие фоновой			
									-
03 6									
dacemedicu au	manuscus of seven								
noo iponinai aa									

3. Выберите пункт «Создать новое соединение».

Мастер начальной настройки обмена	_ 🗆	×
Мастер начальной настройки обмена		
Выберите цель:		
•Создать новое соединение		
 Загрузить уже настроенное соединение 		
Удалить все настройки обмена и узлы		
Далее > От	мена	

4. Укажите коды узлов, либо сгенерируйте их нажав на соответствующую кнопку, заполните поля наименования узлов.

Мастер	начальной настрой	ки обмена		_ 🗆 ×
Настр	ойка узлов			
Этот уз	ел			
Код:	Y204326	Наименование:	Офис	
	2.	_	~~	•
Vaca	Выгружать данные		Загружать данные	*
- J 361, C	которым настраив	ается соедине	nino.	
Код:	¥451348	Наименование:	Весы	
		< Назад	Далее > О	тмена

5. Выберите пункт «Стандартные правила обмена - полная выгрузка/загрузка всех данных».

Мастер начальной настройки обмена	_ [×
D			
Правила оомена			
Настройка правил обмена:			
,			
 Стандартные правила обмена - полная выгрузка/загрузка Всех данных 			
Правил обмена из файла			
0.1221.10.10.2.10.2.10			
		_	.
<hasag danee=""> 0</hasag>	Отмена		
		_	

 На этапе выбора способа передачи данных выберите тип обмена «Обмен электронными сообщениями». Укажите E-mail адрес получателя и создайте учетную запись для этого компьютера.

Мастер начальн	ой настройки обмена	_ 🗆
Способ перед	ачи данных	
Тип обмена: Об	иен электронными сообщениями	-
Адрес получателя:	carier.drsu@yandex.ru	
Учетная запись:	buhgalteriya.drsu@yandex.ru	×
Получать почту г	ри обмене	
Максимальный раз	мер отправляемого пакета: 0	
	<hasaд далее=""></hasaд>	Отмена

7. Заполните все поля аналогично примеру ниже, и нажмите на кнопку «Проверить настройки учетной записи». Если все заполнено правильно, система уведомит о успешной проверке.

Представление: buhgateriya.drsu@yandex.ru Подключ Письма Предметы Доступ Подпись Группы п Дополни Филь Отправка почты SMTP-сервер: smtp.yandex.ru © Требуется SMTP аутентификация Пользователь: buhgateriya.drsu@yandex.ru Получение почты POP3-сервер: pop.yandex.ru Пользователь: buhgateriya.drsu@yandex.ru Пользователь: buhgateriya.drsu@yandex.ru Время ожидания сервера: 60 ¢ сек Проверить настройки учетной записи	E-mail:	buhgatenya.drsu@yandex.ru	код: 0000000
Подклоч Письма Предметы Доступ Подпись Группы п Дополни Филе Отправка почты SMTP-сервер: smtp.yandex.ru Порт: ✓ Требуется SMTP аутентификация Пользователь: buhgateriya.drau@yandex.ru Пароль: Получение почты РОРЗ-сервер: pop.yandex.ru Пароль: Пользователь: buhgateriya.drau@yandex.ru Пароль: Фремя ожидания сервера: 60; сек Проверить настройки учетной записи	Представление:	buhgalteriya.drsu@yandex.ru	
Отправка почты SMTP-сервер: smtp yandex.ru ✓ Требуется SMTP аутентификация Пользователь: buhgateriya.drsu@yandex.ru POP3-сервер: pop yandex.ru POP3-сервер: pop yandex.ru Пользователь: buhgateriya.drsu@yandex.ru Время ожидания сервера: 60 с сек Проверить настройки учетной записи	Подключ	Письма Предметы Доступ Подпись Группы п Дополн	и Фильт
SMTP-сервер: smtp yandex.ru Порт: ✓ Требуется SMTP аутентификация Пользователь: buhgateriya.drsu@yandex.ru Получение почты POP3-сервер: pop.yandex.ru Порт: Пользователь: buhgateriya.drsu@yandex.ru Порт: Получение почты Порт: POP3-сервер: pop.yandex.ru Пароль: Пользователь: buhgateriya.drsu@yandex.ru Пароль: Время ожидания сервера: 60 ‡ сек Проверить настройки учетной записи	Отправка поч	ы	
 ✓ Требуется SMTP аутентификация Пользователь: buhgateriya.drsu@yandex.ru Пароль: 	SMTP-cepsep:	smtp yandex.ru	Порт:
Пользователь: buhgatteriya.drsu@yandex.ru Пароль:	Требуется SI	TP аутентификация	
Получение почты РОР3-сервер: рор.yandex.ru Порт: Порт: Порт: Пользователь: buhgatteriya.drsu@yandex.ru Пароль:	Пользователь	buhgatteriya.drsu@yandex.ru Пароль:	
POP3-сервер: рор.yandex.ru Порт: Пользователь: buhgalteriya.drsu@yandex.ru Пароль:	Получение по	ты	
Пользователь: buhgatteriya.drsu@yandex.ru Пароль: Время ожидания сервера: 60 Сек Проверить настройки учетной записи	РОР3-сервер:	pop.yandex.ru	Порт:
Время ожидания сервера: 60 сек Проверить настройки учетной записи	Пользователь:	buhgalteriya.drsu@yandex.ru Пароль:	
	Время ожидания Проверить на	сервера: 60 сек стройки учетной записи	



8. Завершите настройку и сохраните файл.

Мастер начальной настройки обмен	a .	. 🗆	×
Итог			
Внимание! При нажатии на "Готово" н настроек. Далее, имея этот файлы, необходима другом узле	мастер предложит сохранить файл о выполнить первоначальную настрой	ку в	
	Стово Отм	#Ha	

Второй этап настройки обмена данными электронными сообщениями

- Перейдите за другой компьютер, на котором будете производить настройку узла. И скопируйте на него файл, который был создан на первом этапе. После этого пройдите в Сервис → Список настроек обмена данными. Нажмите на кнопку «Мастер начальной настройки»
- 2. Выберите пункт «Загрузить уже настроенное соединение».

Мастер начальной настройки обмена _
Мастер начальной настройки обмена
Выберите цель:
Осоздать новое соединение
•Загрузить уже настроенное соединение
Удалить все настройки обмена и узлы
Далее > Отмена

- 3. Укажите путь к файлу настроек, сохраненный при первоначальной настройке узла.
- 4. Создайте учетную запись для текущего компьютера, аналогично как это делали в первом этапе.
- 5. Проверьте заполненные поля и нажмите на кнопку «Готово».

📄 Мастер	начальной настройки обмена	_ 🗆 ×
Настр	ойка узлов	
Этот уз	зел	
Код:	У451348 Наименование: Весы	
Vaca	🕑 Выгружать данные 🔹 🕑 Загружать данные 🏠	
Код:	У204326 Наименование: Офис	
	< Назад	Отмена

На рабочем месте весовщика появится новая кнопка «Обмен». Если все настройки были совершены правильно, нажав на нее, произойдет обмен данными и появится соответствующее окно с результатами.



Регламентные операции. Резервное копирование базы

Выгрузка информационной базы

Это универсальный способ, который подходит для любых конфигураций.

- 1. Запустите программу 1С в режиме конфигуратора.
- 2. В главном меню программы выберите **Администрирование** → **Выгрузить** информационную базу.



3. Выбираем каталог для сохранения бэкапа и задаем имя для файла. У выгрузки базы будет расширение «.dt». Лучше если в имени файла будет присутствовать дата, когда была выполнена данная резервная копия.

Исправления ошибок базы.

Процедура «Тестирование и исправление информационных баз» предназначена для диагностики и устранения ошибочных состояний информационных баз, имеющих как формат DBF, так и формат MS SQL Server 6.5, при любом составе установленных компонент системы 1С.

Перед любыми действиями сделайте резервную копию файловой базы! (Как делать резервную копию базы рассмотрено в предыдущем разделе) Если есть доступ в конфигуратор — выгрузите базу в файл, если доступа нет — скопируйте каталог информационной базы.

1-й способ исправления проверить базу данных на ошибки с помощью Конфигуратора.

- 1. Запустите программу 1С в режиме Конфигуратора.
- 2. В главном меню выберите **Администрирование → Тестирование и исправление...**.

😓 Конфигуратор - ВесыСофт: ВесовойТерминал							
<u>Ф</u> айл Правка Конфигурация Отладка	Адми	инистрирование Сервис Окна Справка					
i 🗅 📑 📰 🗶 🏊 🛍 i 🖨 🔍 i 🛧 🗸	2	Пользователи					
i 🗉 📳 🔊 🖬 🕞 _	\$₽	Активные пользователи					
Конфигурация		Журнал регистрации					
Действия 🕶 🛞 🤌 📄 🗙 🛧 🐥 💷		Выгрузить информационную базу					
\varTheta Весовой Терминал 🗠		Загрузить информационную базу					
🕀 🝰 Общие		Публикация на веб-сервере					
🕀 🔡 Константы	_						
🕀 🎹 Справочники		Тестирование и исправление					
🕀 🧾 Документы		Настройка журнала регистрации					
🗐 Журналы документов							
⊕ □		Региональные установки информационной базы					
 ета поро излогия • • • • • • • • • • • • • • • • • • •		Параметры информационной базы					

3. В появившемся окне, выберите настройки, как на рисунке ниже, и нажмите «Выполнить».

Тестирование и исправление	е информационной базы	×
Проверки и режимы :		Выполнить
Реиндексация таблиц инфор	мационной базы	Закрыть
Проверка логической целос	тности информационной базы	Справка
Проверка ссылочной целост	пости информационной базы	
Пересчет итогов		
Сжатие таблиц информацио	нной базы	
Реструктуризация таблиц ин	формационной базы	
• тестирование и исправление	; 	
При наличии ссылок на несуществующие объекты :	При частичной потере данных объектов :	
Осоздавать объекты	Осоздавать объекты	
 Очищать ссылки 	 Удалять объект 	
• Не изменять	О Не изменять	
Продолжить прерванное ран		
Прервать выполнение прове		

Процесс тестирования и исправления может занять от 10 минут до нескольких часов. Это зависит от размера базы и быстродействия компьютера. Очень важно, что бы эта процедура выполнялась на том компьютере, где расположена база данных, так как от этого будет очень сильно зависеть время выполнения этой процедуры.

После выполнения процедуры тестирования и исправления нужно попробовать зайти в базу.

2-й способ можно применить в случае, если база работает в файловом режиме работы.

Нужно найти каталог, куда установлена 1С. Обычно это: C:\Program Files\1cv82\8.x.xx.xxx\bin\ где 8.x.xx.xxx – это самая последняя версия из всех платформ 1С, которые установлены на компьютере.

В этом каталоге есть программа chdbfl.exe, с помощью которой можно протестировать базу 1С.

Проверка физической целостности файла БД Х						
Имя файла БД	C:\Vesysoft\1C Basa\1Cv8.1CD					
Исправлять об	наруженные ошибки					
	Выполнить Закрыть Справка					

В этом окне нужно выбрать файл поврежденной базы, поставить галочку «Исправлять обнаруженные ошибки» и нажать кнопку «Выполнить». После исправления ошибок базы, в случае если всё получилось, и база 1С заработала нормально, необходимо визуально проверить корректность данных в базе, что бы убедиться, что ничего критичного не было потеряно.

Если не один из способов не помог, то остается восстановить базу из последней архивной копии или обратиться к специалистам 1С за помощью для более детального разбора ситуации.

Обновление поставки конфигурации

В данной инструкции представлено два варианта обновления поставки конфигурации. Можете воспользоваться любым из них.



Вариант 1. Обновление с помощью дистрибутива шаблона конфигурации

1. Из личного кабинета клиента ВесыСофт скачайте Дистрибутив конфигурации 1С

Весысофт: Весовой Терминал.

- 2. Распакуйте архив поставки **1SVT.zip** со всем содержимым в отдельную папку
- 3. Установите обновление поставки на компьютер, запустив дистрибутив поставки конфигурации «ВесыСофт: Весовой терминал» (файл **Setup.exe**).
- 4. Запустите Конфигуратор 1С для конфигурации ВесыСофт: Весовой Терминал.
- 5. Пройдите в меню Конфигурация Поддержка Обновить конфигурацию.

🛃 Конфигуратор	Bec	ыСофт: Ве	совойТер	минал				A DECK OF A
<u>Ф</u> айл <u>П</u> равка	Конф	ригурация	Отладка	Администрирова	ние <u>С</u> ервис	<u>О</u> кна	Справ	вка
i 🗅 📫 🔚 🐰	5	Открыть	конфигура	цию				🔍 🗈 🔭 🕼 🕼 🖕
		Закрыть	конфигура	цию				
Конфигурация		Сохранит	ь конфигу	рацию				
Действия 🕶 💮 🥒	1	Обновить	конфигур	ацию базы данны:	ĸ	F7		
\varTheta Весовой Термин		Конфигур	ация базь	і данных		I		
🕀 🐉 Общие		Поддерж	ка				 Image: Image: Ima	Обновить конфигурацию
 • • •		Сохранит	ь конфигу	рацию в файл			ii.	Настройка поддержки
 Э Документы 		Загрузит	ь конфигур	рацию из файла				Шаблоны конфигураций и обновлений
□ <u>v</u>	4 D	0	-					

- 6. Установите пункт «Поиск доступных обновлений» и нажмите «Далее».
- 7. Выберите область поиска файлов обновлений **Искать в текущих каталогах шаблонов** и обновлений.
- 8. В появившемся списке выберите необходимое обновление и нажмите «Готово»

	Обновление конфигурации	×
1	Выберите необходимое обновление:	
	🖂 📄 Весовой терминал	
	界 1.3.7.9	
1	1.3.2.5	
	1.2.2.9	
1		
;		
:		
	Показывать конфигурации Информация об обновлении	5
1	< Назад Готово Отмена Справка	

Вариант 2. Загрузка обновления через интернет (сервер http://update.vesysoft.ru)

- 1. Запустите Конфигуратор 1С для конфигурации ВесыСофт: Весовой Терминал.
- 2. Пройдите в меню Конфигурация → Поддержка → Обновить конфигурацию.

😓 Конфигуратор	🚽 Конфигуратор - ВесыСофт: ВесовойТерминал					
<u>Ф</u> айл <u>П</u> равка	Конс	ригурация Отладка Администрирование Сервис	<u>О</u> кна	Справ	жа	
I 🗅 📫 📰 i 🗶	1	Открыть конфигурацию			ົ້ 🗈 🎘 🎾 🖪 🕕 🖕	
i 🖬 🔛 🔊 🖬		Закрыть конфигурацию				
Конфигурация		Сохранить конфигурацию				
Действия 🕶 💮 🥖	1	Обновить конфигурацию базы данных	F7			
\varTheta Весовой Терми		Конфигурация базы данных	•			
🕀 🚴 Общие		Поддержка	•	E	Обновить конфигурацию	
🕀 🔡 Константы				ينقق	11	
🕀 🎹 Справочник		сохранить конфигурацию в фаил		1	Настроика поддержки	
🕀 🧾 Документы		Загрузить конфигурацию из файла			Шаблоны конфигураций и обновлений	

- 3. Установите пункт «Поиск доступных обновлений» и нажмите «Далее».
- 4. Выберите область поиска файлов обновлений Искать обновления в каталогах.

Обновление конфигурации Х
Выберите область поиска файлов обновлений:
Искать в текущих каталогах шаблонов и обновлений:
P:\Program Files\1Cv8\tmplts1;P:\Program Files\1Cv8\tmplts;C:\Use
🗹 Искать обновления в каталогах: 🕕 🔗 🗶
✓http://update.vesysoft.ru
e:\v8updates (CD-ROM)
g:\v8updates (CD-ROM)
p:\
< Назад Далее > Отмена Справка

В списке каталогов обновления должен быть добавлен и выбран **только** каталог http://update.vesysoft.ru, если его нет в списке - добавьте.

5. В поле **Пользователь** укажите логин от личного кабинета клиента «ВесыСофт», в поле **Пароль** укажите пароль от личного кабинета клиента «ВесыСофт».

Аутентификац	ия доступа к Интернет-ресурсу	×
Введите параме	тры пользователя для доступа к серверу:	
Сервер:	update.vesysoft.ru	
Пользователь:		
Пароль:		
Доступ через пр	окси-сервер:	
Пользователь:		
Пароль:		
	ОК Отмена Справка	



Если для подключения к интернету используется прокси сервер - укажите логин и пароль для подключения к прокси серверу.

6. В появившемся списке выберите необходимое обновление и нажмите «Готово»

	Обновление конфигурации	×
1	Выберите необходимое обновление:	
	🖂 📄 Весовой терминал	
	1.3.7.9	
1	1.3.2.5	
	1.2.2.9	
1		
;		
:		
	Показывать конфигурации Информация об обновлении	5
1	< Назад Готово Отмена Справка	

