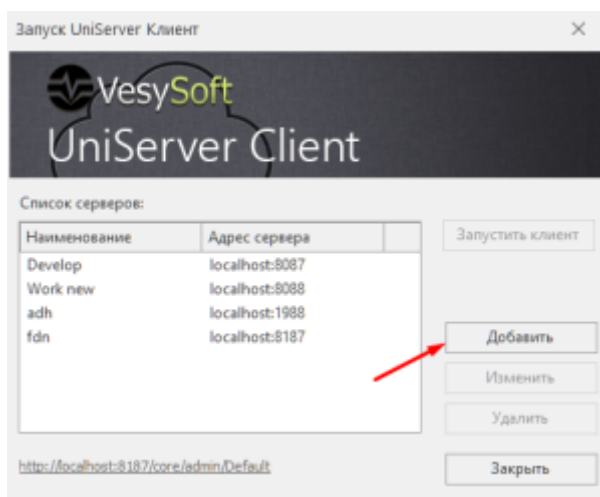


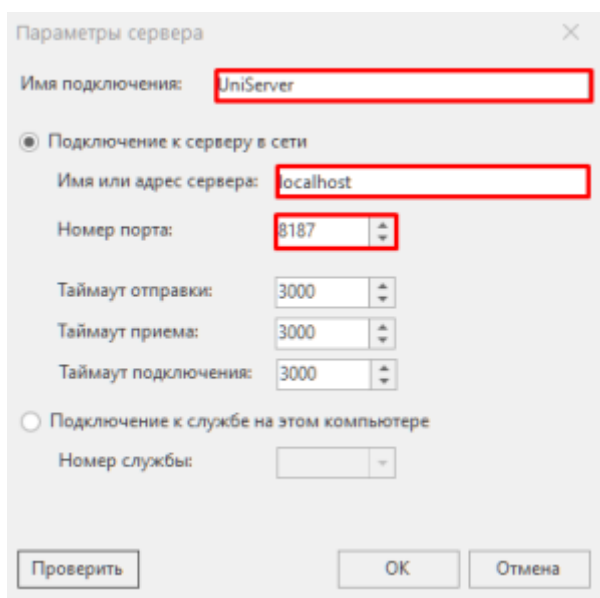
Разработка новых печатных форм и отчетов с помощью Report Designer

Работа над созданием печатной формы начинается с подключения **Дизайнера отчетов (ReportDesigner)** к вашему **UniServer AUTO**.

1. Запустите **Дизайнера отчетов (ReportDesigner)**. В окне запуск **UniServer Клиент** нажмите кнопку **Добавить**.



2. Заполните необходимые для подключения поля: **Имя подключения**, **Имя или адрес сервера**, **Номер порта**.



3. После ввода данных нажмите кнопку проверить. Если данные верны, появится окно с сообщением **«Подключение прошло успешно»** и версией сервера.
4. Нажмите **«ОК»**. Подключение будет добавлено в список серверов.
5. Выберите нужное подключение в списке и нажмите **«Запустить клиент»**.
6. В окне подключение к серверу введите **Пользователь** и **Пароль** для **UniServer** (лучше использовать данные пользователя Администратор).



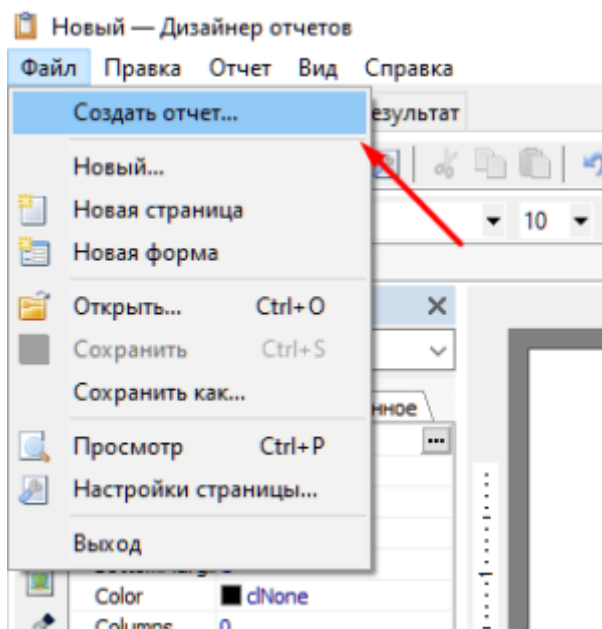
Если это подключение будет регулярно использоваться, вы можете поставить галочку **Сохранить пароль**.

Теперь, когда подключение к серверу настроено, можно переходить к созданию печатных форм.

Создание простого отчета по списку документов (записей) журнала

Открыв окно Дизайнер отчетов вы можете приступить к созданию.

1. В меню **Файл** выберите пункт «**Создать отчет...**».



2. В открывшемся **Мастере создания отчетов** выберите **Вид отчета** - «**Список документов**».

The screenshot shows the 'Master of report creation' dialog box with the 'Basic parameters' tab selected. The 'Report type' section has 'List of documents' selected. The 'Journal' dropdown is set to 'AutoScaleJournal1'. The 'Header' field contains 'Простой отчет'. The 'Data retrieval' section has 'REST API journal' selected. At the bottom are 'Назад', 'Далее', and 'Отмена' buttons.

3. Выберите **Журнал**, для которого создаете отчет.
4. Заполните поле **Заголовок**.
5. В поле **Получение данных** выберите **REST API журнала**.
6. Нажмите кнопку **Далее**.
7. В окне **Настройки запроса данных** выберите необходимые вам **Поля таблицы** и **Сортировку по полю**.

The screenshot shows the 'Master of report creation' dialog box with the 'Data request settings' tab selected. The 'Table fields' list includes 'ID', 'CODE', 'DATETIME_CREATE' (checked), 'DATETIME_UPDATE', 'DBID', 'DELETED', 'DOCUMENT_NUMBER' (checked), 'LOGONNAME' (checked), 'WEIGHINGSTART_DATETIME', 'WEIGHINGSTOP_DATETIME', 'WEIGHING_DATETIME', 'WEIGHING_LOGONNAME', 'TYPWEIGHING', 'TYPWEIGHINGCAPTION', and 'TARESOURCE'. The 'Sorting' dropdown is set to 'DATETIME_CREATE'. The 'Blocks' list is empty. At the bottom are 'Назад', 'Далее', and 'Отмена' buttons.

8. На странице **Запрос данных второго уровня** оставьте все поля пустыми. Данная страница нужна для создания **Двухуровневого отчета**.

Мастер создания отчета

Запрос данных второго уровня

Журнал второго уровня:

Журнал первого уровня:

AutoScaleJournal1

Поле с внешним ключом:

Ключевое поле:

Поля таблицы:

Сортировка:

Назад

Готово

Отмена

9. Нажмите кнопку **Готово**. Мастер отчетов создаст первичный отчет, который можно будет использовать как основу для разработки.

ReportTitle: ReportTitle1

Простой отчет

Отчет за период с [DateTimeToStr(Iso8601ToDateTime(<PERIOD_START>))] по [DateTimeToStr(Iso8601ToDateTime(<PERIOD_END>))]

PageHeader: PageHeader1

DATETIME_CREATE	DOCUMENT_NUMBER	LOGONNAME
-----------------	-----------------	-----------

MasterData: MasterData1

[JSONDataSet1.D [JSONDataSet1.D [JSONDataSet1.L
DATETIME_CREATE DOCUMENT_NUMBER LOGONNAME

PageFooter: PageFooter1

[Page#]

10. Перейдите в закладку **Параметры** и выберите период формирования отчета. Чтобы проверить отчет нажмите кнопку **Предварительный просмотр**.

Простой отчет		
Отчет за период с 01.01.2025 по 01.02.2025		
DATE TIME_CREATE	DOCUMENT_NUMBER	LOGONNAME
13.01.2025 13:00:00	000001	Администратор
13.01.2025 13:00:00	000002	Администратор
13.01.2025 13:00:00	000003	Администратор
15.01.2025 9:30:40	000004	UniServerAuto
15.01.2025 9:30:59	000005	UniServerAuto
20.01.2025 20:00:00	000006	UniServerAuto
20.01.2025 20:00:00	000007	UniServerAuto
20.01.2025 20:00:00	000008	UniServerAuto
20.01.2025 20:00:00	00T1-000001	Администратор
20.01.2025 20:00:00	00T1-000002	Администратор
20.01.2025 20:00:00	000009	UniServerAuto
20.01.2025 20:00:00	000010	UniServerAuto
20.01.2025 20:00:00	000011	UniServerAuto
21.01.2025 21:00:00	00T1-000003	Администратор
21.01.2025 21:00:00	00T1-000005	Администратор
21.01.2025 21:00:00	00T1-000006	Администратор
21.01.2025 21:00:00	00T1-000007	Администратор
21.01.2025 21:00:00	00T1-000008	Администратор
21.01.2025 21:00:00	00T1-000010	Администратор
24.01.2025 24:00:00	000013	Администратор
24.01.2025 24:00:00	00T1-000011	Администратор
24.01.2025 24:00:00	00T1-000012	Администратор
24.01.2025 24:00:00	000014	Администратор
27.01.2025 27:00:00	00T1-000013	Администратор
27.01.2025 27:00:00	000015	Администратор
27.01.2025 27:00:00	000016	UniServerAuto
27.01.2025 27:00:00	000017	UniServerAuto
28.01.2025 28:00:00	000018	Администратор
28.01.2025 28:00:00	000019	UniServerAuto
28.01.2025 28:00:00	000020	UniServerAuto
28.01.2025 28:00:00	00T1-000016	Администратор
28.01.2025 28:00:00	000021	UniServerAuto
28.01.2025 28:00:00	00T1-000017	Администратор
29.01.2025 29:00:00	000022	Администратор
29.01.2025 29:00:00	000023	Администратор

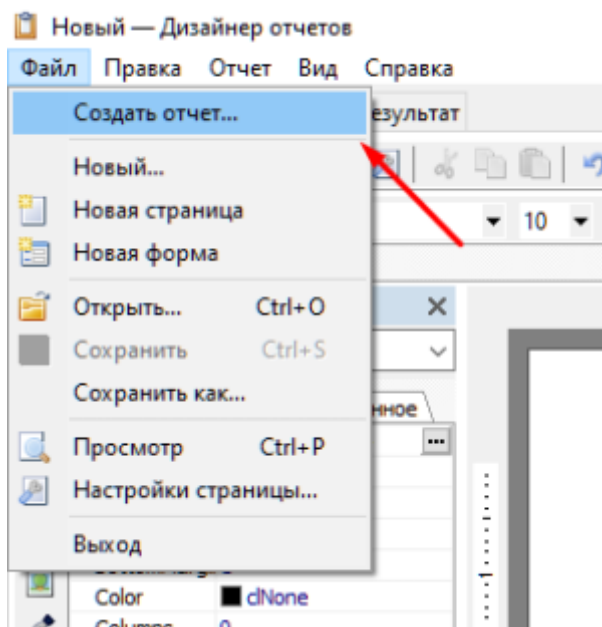
- Нажмите кнопку **Сохранить** и укажите **Имя отчета** и **папку**, в который вы его хотите сохранить.

Таким образом, создан простой отчет по записям журнала с указанием периода. Далее, используя **Редактор параметров**, **Дизайнер страницы** и скрипты на странице **Код** можно добавить в отчет дополнительные фильтры и изменить дизайн отчета.

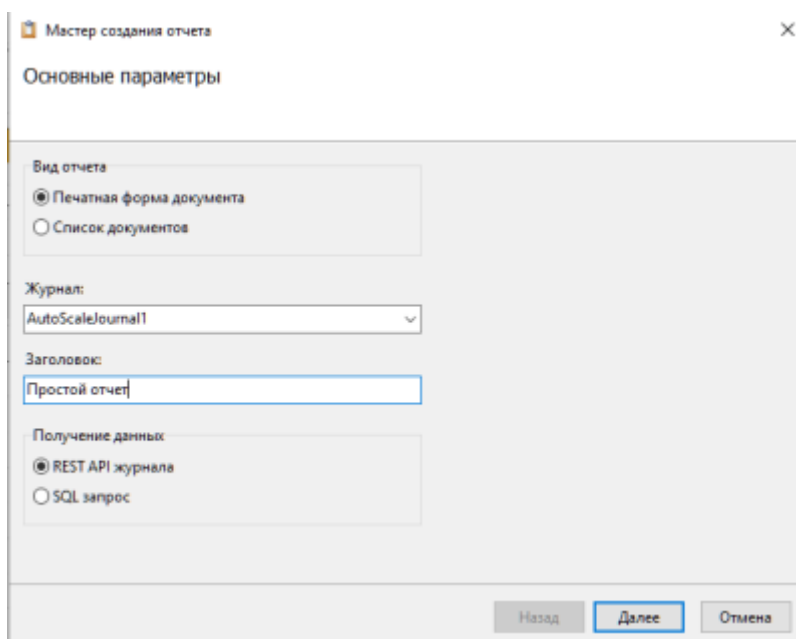
Создание простой печатной формы документа

Открыв окно Дизайнер отчетов вы можете приступить к созданию.

- В меню **Файл** выберите пункт «**Создать отчет...**».



2. В открывшемся **Мастере создания отчетов** выберите **Вид отчета** - «**Печатная форма документов**».



3. Выберите **Журнал**, для которого создаете отчет.
4. Заполните поле **Заголовок**.
5. В поле **Получение данных** выберите **REST API журнала**.
6. Нажмите кнопку **Далее**.
7. В окне **Настройки запроса данных** выберите необходимые вам **Поля таблицы** и **Сортировку по полю**.

Мастер создания отчета

Настройки запроса данных

Поля таблицы:

- ☐ ID
- ☐ CODE
- ☒ DATETIME_CREATE
- ☐ DATETIME_UPDATE
- ☐ DBID
- ☐ DELETED
- ☒ DOCUMENT_NUMBER
- ☒ LOGONNAME
- ☐ WEIGHINGSTART_DATETIME
- ☐ WEIGHINGSTOP_DATETIME
- ☐ WEIGHING_DATETIME
- ☐ WEIGHING_LOGONNAME
- ☐ TYPWEIGHING
- ☐ TYPWEIGHINGCAPTION
- ☐ TARESOURCE

Сортировка:
DATETIME_CREATE

Блобы:

- ☐ PHOTO1
- ☐ GRAPH
- ☐ PHOTO2
- ☐ PHOTO3
- ☐ PHOTO4

Назад Далее Отмена

8. На странице **Запрос данных второго уровня** оставьте все поля пустыми. Данная страница нужна для создания **Двухуровневого отчета**.

Мастер создания отчета

Запрос данных второго уровня

Журнал второго уровня:
[Empty dropdown]

Журнал первого уровня:
AutoScaleJournal1

Поле с внешним ключом:
[Empty dropdown]

Ключевое поле:
[Empty dropdown]

Поля таблицы:
[Empty list box]

Сортировка:
[Empty dropdown]

Назад Готово Отмена

9. Нажмите кнопку **Готово**. Мастер отчетов создаст первичный отчет, который можно будет использовать как основу для разработки.

ReportTitle: ReportTitle1	
Простой отчет	
MasterData: MasterData1	
JSONDataSet1	
DATEIME_CREATE	[JSONDataSet1."DATEIME_CREATE"]
DOCUMENT_NUMBER	[JSONDataSet1."DOCUMENT_NUMBE"]
LOGONNAME	[JSONDataSet1."LOGONNAME"]
Время начала Взвешивания	[JSONDataSet1."WEIGHINGSTART_D"]
Время окончания Взвешивания	[JSONDataSet1."WEIGHINGSTOP_DA"]
Время Взвешивания	[JSONDataSet1."WEIGHING_DATETIM"]
TARA	[JSONDataSet1."TARA"]
БРУТТО	[JSONDataSet1."BRUTTO"]
НЕТТО	[JSONDataSet1."NETTO"]
PageFooter: PageFooter1	
[Page#]	

10. Перейдите в закладку **Параметры** и введите **Код записи журнала**. Чтобы проверить отчет нажмите кнопку **Предварительный просмотр**.



Код записи журнала находится в окне Детализация в нижнем левом углу окна. Обратите внимание, что Код записи журнала нужно использовать для того же журнала, что вы выбрали при создании отчета.

Простой отчет	
DATEIME_CREATE	27.06.2025 16:14:56
DOCUMENT_NUMBER	000529
LOGONNAME	
Время начала Взвешивания	27.06.2025 16:13:18
Время окончания Взвешивания	27.06.2025 16:15:04
Время Взвешивания	27.06.2025 16:14:56
TARA	0
БРУТТО	4990
НЕТТО	0

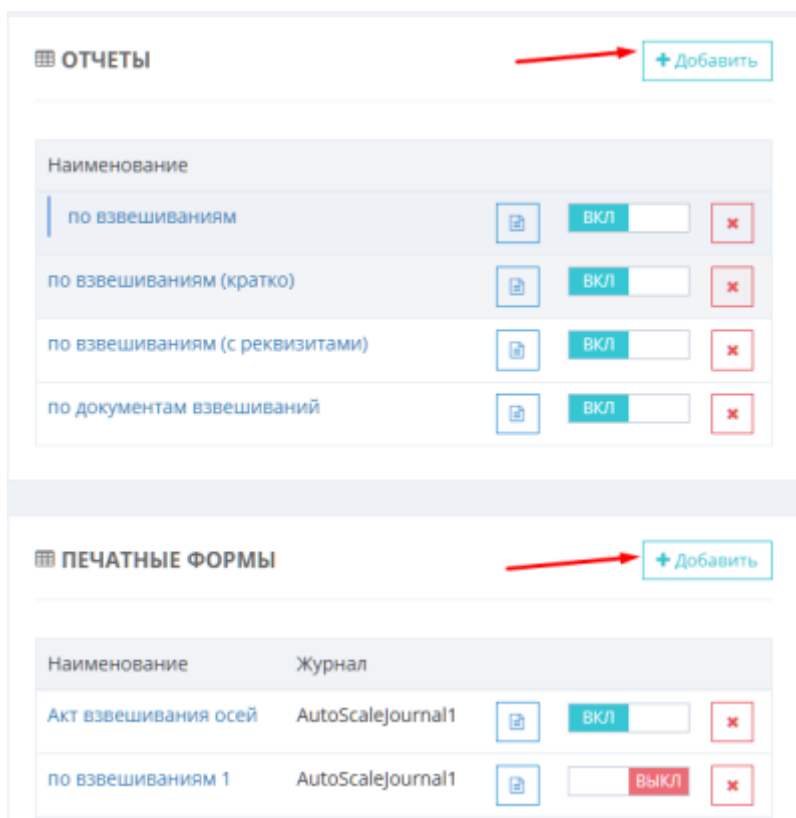
11. Нажмите кнопку **Сохранить** и укажите **Имя отчета** и **папку**, в который вы его хотите сохранить.

Таким образом, создан простой отчет по записям журнала с указанием периода. Далее, используя **Редактор параметров**, **Дизайнер страницы** и скрипты на странице **Код** можно добавить в отчет дополнительные фильтры и изменить дизайн отчета.

Добавление отчета в UniServer AUTO

После сохранения отчета в указанной вами папке появится 2 файла: файл с расширением ***.fr3** и ***.vars**. Чтобы добавить этот отчет в UniServer AUTO:

1. Скопируйте эти файлы.
2. Откройте Папку, в которой установлен UniServer\UniServerAUTO\BIN20\Plugins\ далее папка журнала, для которого вы создали отчет и папка **Reports для отчета по списку документов (записей) журнала** или **ReportsDoc для печатной формы документа** и вставьте туда файлы с расширением ***.fr3** и ***.vars**.
3. Перейдите в **UniServer AUTO**. Откройте меню **Отчеты** и выберите Пункт **-Настройка-**.
4. Нажмите добавить печатную форму или отчет в зависимости от того, что вы создали.



5. Заполните все поля в окне **Добавить отчёт или печатную форму**: **Наименование** - имя, отображаемое в меню; **Имя отчёта (латиница)**: - внутренне системное имя; **Файл отчёта**: - путь к файлу; **Выводить в меню**: - отображать ли отчет в боковом меню **Отчеты**; **Формат**: - расширение печатаемого документа; **Печатная форма для журнала**: - журнал, для которого создан отчет.

ДОБАВИТЬ ОТЧЁТ ИЛИ ПЕЧАТНУЮ ФОРМУ

Наименование:

Печатная форма

Имя отчёта (латиница):

NakIoTv

Например: AutoScale_Photo

Файл отчёта:

C:\VesySoft UniServer 2.0\VesySoft\UniServerAUTO\BIN20\Plugins\

Например: D:\WORK\Projects\CepвepAUTO\test.fr3

Выводить в меню:

Нет

Формат:

pdf

Печатная форма для журнала:

AutoScaleJournal1 (Журнал взвешиваний)

Добавить

6. Нажмите кнопку **Добавить**.

From:
<https://docuwiki.vesysoft.ru/> - База знаний

Permanent link:
<https://docuwiki.vesysoft.ru/doku.php?id=uniserver:fastreport>

Last update: **2025/06/30 17:18**

