

Руководство администратора. Добавление пользователей и прав

По умолчанию в системе предусмотрено два пользователя: **Администратор** и **Весовщик**.

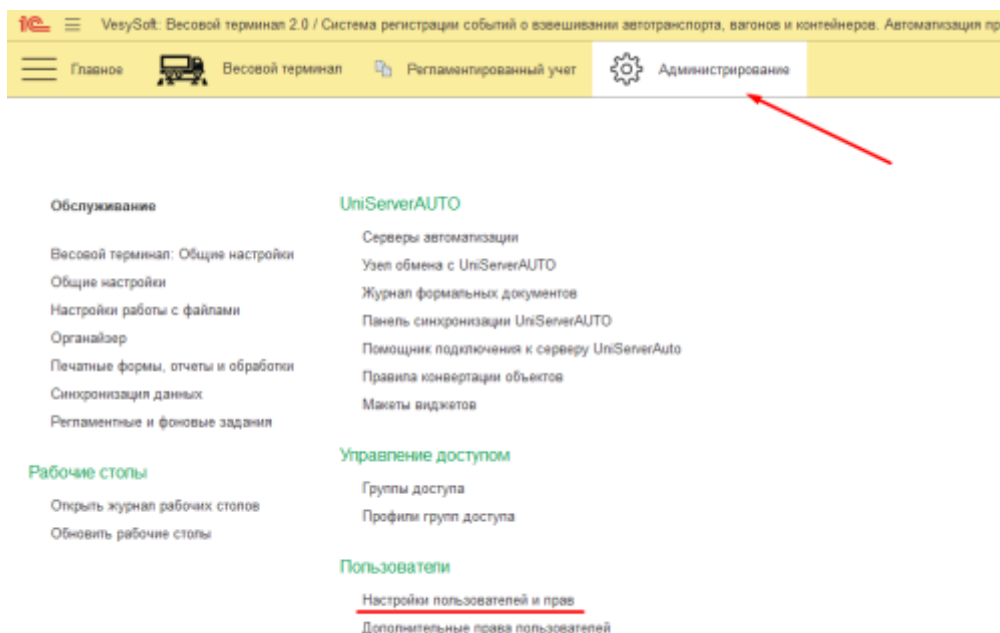
Администратор - пользователь с полными правами и доступом ко всем функциям системы. Нужен для администрирования системы, добавления новых пользователей и изменения параметров существующих. Также в функции администратора входят особые операции, как правило, недоступные для **Весовщика** (сервисные операции, подключение весов, настройка программы).

Весовщик - пользователь с ограниченными правами. Ограничение прав необходимо для того, чтобы оператор не мог производить важные операции и изменять настройки без ведома администратора. Основные задачи пользователя - весовщика это производить взвешивания ТС и выписывать сопроводительные документы.

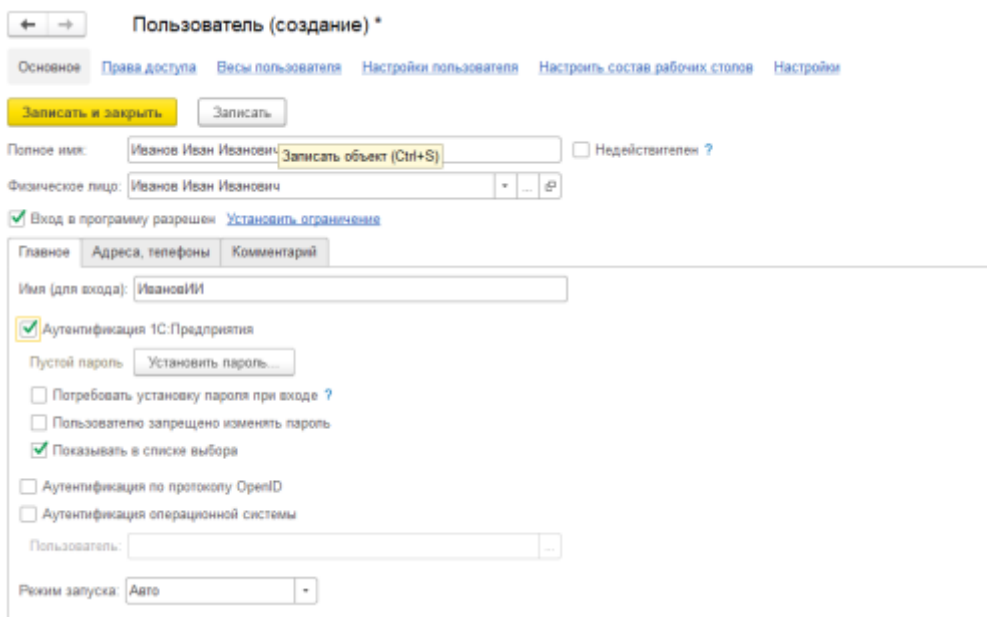
Добавление новых пользователей

Для того, чтобы добавить нового пользователя, необходимо зайти в программу под пользователем с правами **администратора**.

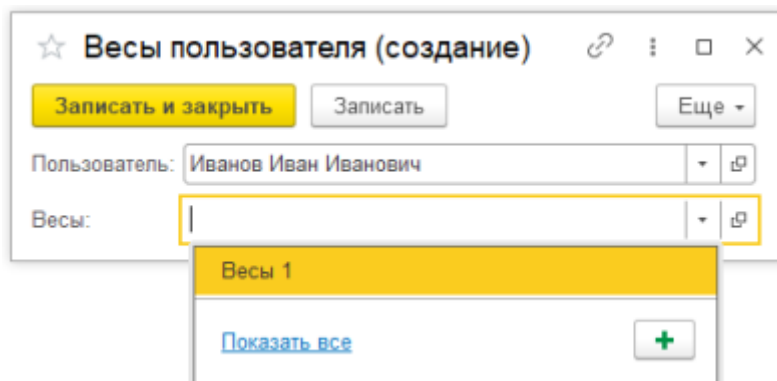
1. Откройте раздел **Администрирование** → **Настройки пользователей и прав**



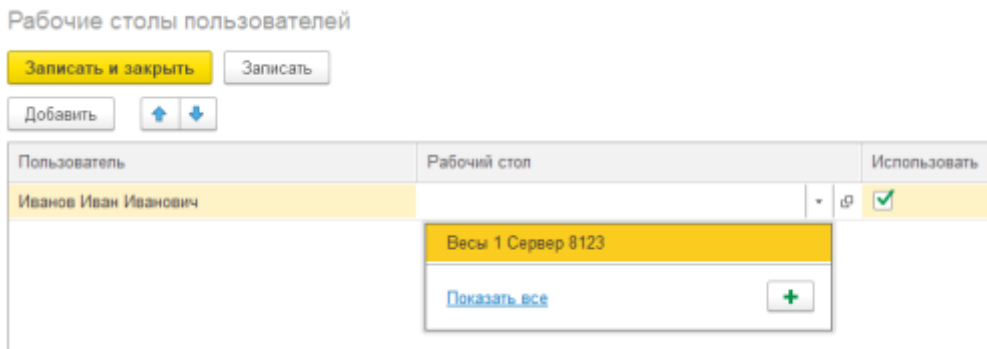
2. Перейдите в раздел **Пользователи**. Откроется таблица существующих пользователей.
3. Для добавления нового пользователя нажмите **Создать**. Откроется окно добавления нового пользователя
4. Заполните основные данные пользователя, установите **пароль**, если требуется и нажмите **Записать**




- 5. Перейдите в раздел **Права доступа** и выберите один или несколько профилей прав доступа для пользователя:
 - Для пользователя с правами **администратора**: Администратор и Администратор весового терминала
 - Для **весовщика**: Весовщик
 - Для пользователей с другим назначением укажите необходимые роли.
- 6. Перейдите в раздел **Весы пользователя** и добавьте пользователю весы, на которых ему будет разрешено производить взвешивания (если это требуется), нажав **Создать**



- 7. Перейдите в раздел **Настройки пользователя**. В данном разделе можно настроить автоматическое заполнение реквизитов карточки взвешивания. Если требуется - заполните эти настройки.
- 8. Перейдите в раздел **Настроить состав рабочих столов**. В данном разделе необходимо указать каким из ранее созданных ([инструкция по созданию](#)) динамических рабочих столов будет пользоваться данных пользователь. Для того, чтобы добавить пользователю рабочий стол нажмите **Добавить**, в таблице списка рабочих столов появится новая пустая строка. В этой пустой строке выберите нужного пользователя, укажите рабочий стол и поставьте галочку **Использовать** (если галочка снята - рабочий стол пользователю доступен не будет).

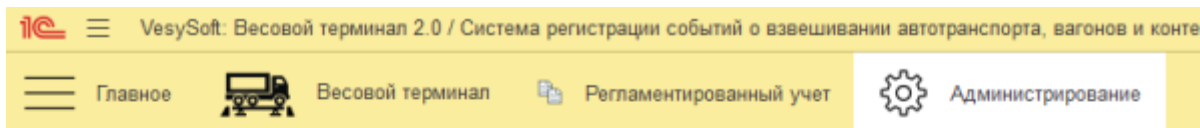


 Пользователю может быть доступно несколько динамических рабочих столов

9. Нажмите **Записать и закрыть**. На этом добавление нового пользователя в конфигурацию «**ВесыСофт: Весовой Терминал 2.0**» завершено.

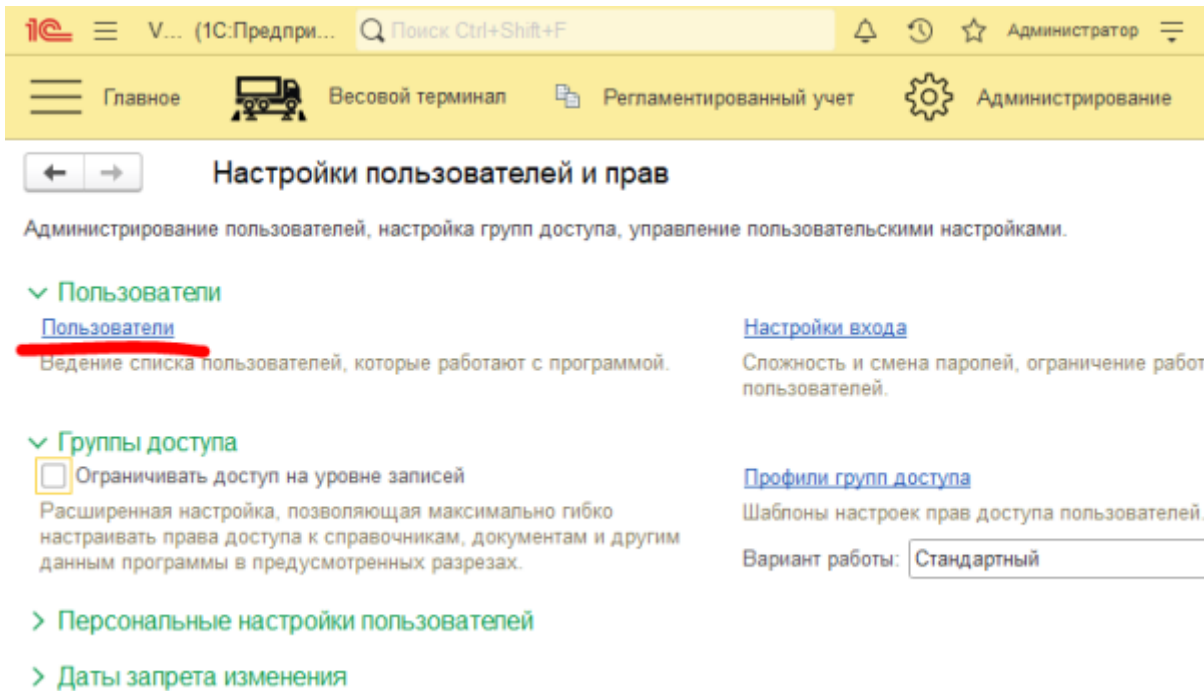
Изменения настроек прав пользователей

Для изменения настроек прав пользователей необходимо перейти в «**Администрирование**» → «**Настройки пользователей и прав**»

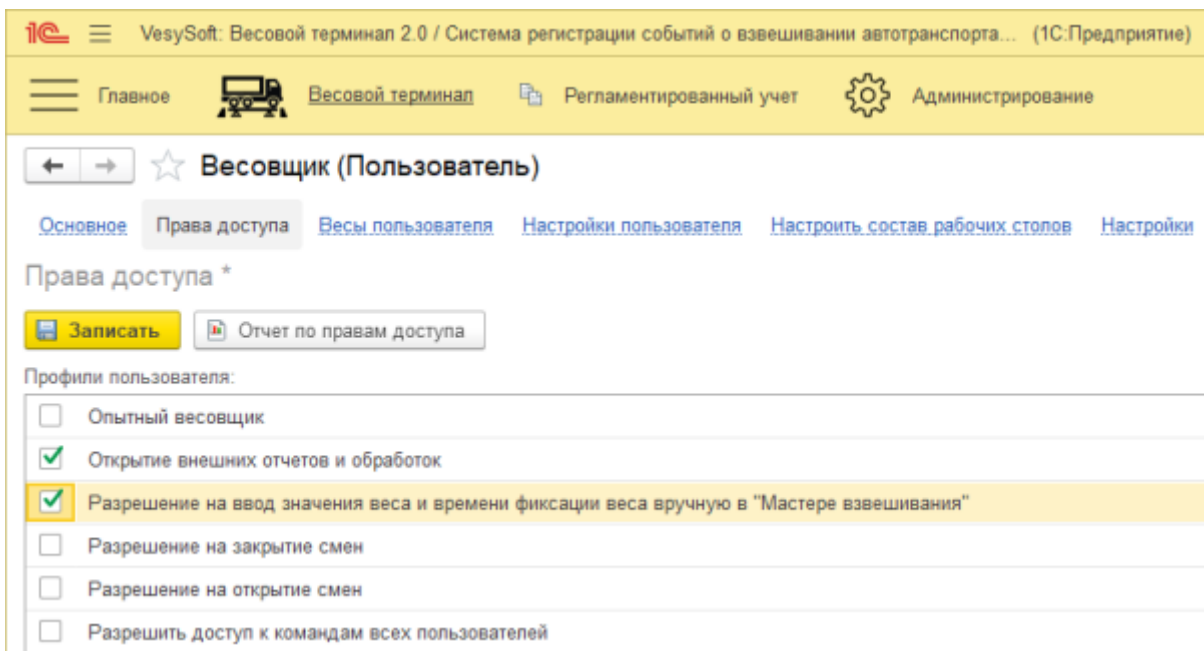


<p>Обслуживание</p> <ul style="list-style-type: none"> Весовой терминал: Общие настройки Общие настройки Поддержка и сервисы Настройки работы с файлами Органайзер Печатные формы, отчеты и обработки Синхронизация данных Регламентные и фоновые задания Учетные записи электронной почты <p>Рабочие столы</p> <ul style="list-style-type: none"> Открыть журнал рабочих столов Обновить рабочие столы 	<p>UniServerAUTO</p> <ul style="list-style-type: none"> Серверы автоматизации Узел обмена с UniServerAUTO Журнал формальных документов Панель синхронизации UniServerAUTO Помощник подключения к серверу UniServerAuto Правила конвертации объектов Макеты виджетов <p>Пользователи</p> <ul style="list-style-type: none"> <u>Настройки пользователей и прав</u> Дополнительные права пользователей 	<p>Сервис</p> <ul style="list-style-type: none"> Конвертер вз
--	--	---

После чего открыть «**Пользователи**»



Если необходимо внести правки в настройки существующего пользователя выбирается необходимый пользователь для настроек и открывается вкладка «**Права доступа**»



После установки необходимых прав необходимо выбрать «**Записать**» и «**Записать закрыть**»

Таблица прав пользователя

Список прав пользователя	Активируемые возможности
Администратор	Встроенная роль для настройки и управления конфигурацией

Список прав пользователя	Активируемые возможности
Администратор весового терминала	Роль для настройки и управления конфигурацией, совместно с ролью «Администратор»
Весовщик	Роль позволяющая проводить взвешивания без доступа к изменению справочников
Добавление/Изменение заказов покупателя	Роль разрешающая добавление/изменение заказов
Добавление/Изменение элементов справочника договоры с контрагентами	Роль разрешающая добавление/изменение элементов справочника договоры с контрагентами
Добавление/Изменение элементов справочника Зоны доставки	Роль разрешающая добавление/изменение элементов справочника Зоны доставки
Добавление/Изменение элементов справочника Контрагенты	Роль разрешающая добавление/изменение элементов справочника Контрагенты
Добавление/Изменение элементов справочника Марки транспортных средств	Роль разрешающая добавление/изменение элементов справочника Марки транспортных средств
Добавление/Изменение элементов справочника Места хранения	Роль разрешающая добавление/изменение элементов справочника Места хранения
Добавление/Изменение элементов справочника Проекты	Роль разрешающая добавление/изменение элементов справочника Проекты
Добавление/Изменение элементов справочника Пункты отправления	Роль разрешающая добавление/изменение элементов справочника Пункты отправления
Добавление/Изменение элементов справочника Транспорт	Роль разрешающая добавление/изменение элементов справочника Транспорт
Добавление/Изменение элементов справочника Физические лица	Роль разрешающая добавление/изменение элементов справочника Физические лица
Опытный весовщик	Архивная роль, будет удалена в будущем
Открытие внешних отчетов и обработок	Роль позволяющая открытие внешних отчетов и обработок
Разрешение на ввод значения веса и времени фиксации веса вручную в «Мастере взвешивания»	Роль позволяющая создавать взвешивания с ручным вводом массы и даты
Разрешение на закрытие смен	Роль разрешающая закрытие смен
Разрешение на открытие смен	Роль разрешающая открытие смен
Разрешить доступ к командам всех пользователей	Архивная роль
Разрешить изменять документ Перемещение товаров	Роль разрешающая изменение документ Перемещение товаров
Разрешить изменять документ Поступление товаров	Роль разрешающая изменение документ Поступление товаров
Разрешить изменять документ Реализация товаров	Роль разрешающая изменение документ Реализация товаров
Разрешить корректировку документа отвес	Роль разрешающая корректировку документа отвес
Разрешить обновление рабочих столов	Роль разрешающая обновление рабочих столов
Разрешить отменять проведение собственных документов	Роль разрешающая отменение проведения собственных документов
Разрешить отменять проведение чужих документов	Роль разрешающая отменение проведения чужих документов

Список прав пользователя	Активируемые возможности
Разрешить просмотр графика отвеса	Роль разрешающая просмотр графика отвеса
Разрешить просмотр связанных документов	Роль разрешающая просмотр связанных документов
Разрешить просмотр фотографий отвеса	Роль разрешающая просмотр фотографий отвеса
Разрешить ручной ввод документов	Роль разрешающая ручной ввод документов
Разрешить управление авто-режимом взвешивания	Роль разрешающая включать и выключать автоматический режим взвешиваний
Разрешить формировать отчет журнал весовщика	Роль разрешающая формировать отчет журнал весовщика
Разрешить формировать отчет Остатки на складах	Роль разрешающая формировать отчет Остатки на складах
Синхронизация данных с другими программами	Роль разрешающая проводить синхронизацию данных с другими программами

From:
<https://docuwiki.vesysoft.ru/> - **База знаний**

Permanent link:
https://docuwiki.vesysoft.ru/doku.php?id=1svt20:users_add

Last update: **2023/05/12 10:23**

