Установка и настройка 1С модуля «Контур.Логистика» для работы с ЭТрН

В данной инструкции описан процесс установки и первичной настройки модуля **«Контур.Логистика»**, являющегося расширением конфигурации **ВесыСофт: Весовой Терминал 2.0** для работы с Электронными Транспортными Накладными.

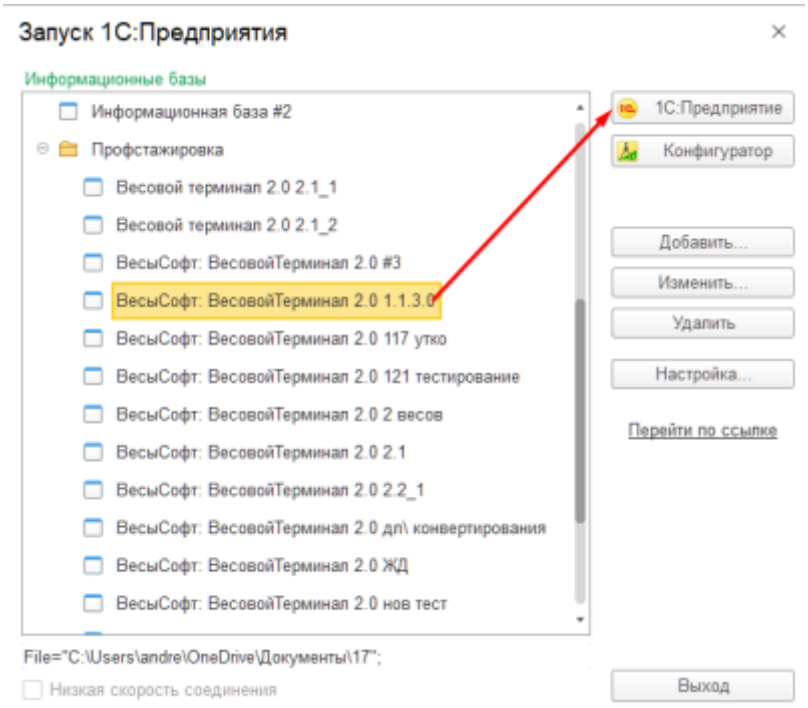


Для работы модуля создания Электронных Транспортных Накладных **«Контур.Логистика»** требуется конфигурация **ВесыСофт: Весовой Терминал 2.0** версии **1.1.3.0 и выше**. Для конфигурации **ВесыСофт: Весовой Терминал 2.0** требуется **64-х разрядная Платформа 1С 8.3.27 версии ПРОФ** (Системные требования конфигурации). Также необходим **Адресный классификатор по данным Государственного адресного реестра (ГАР) ФНС России**.

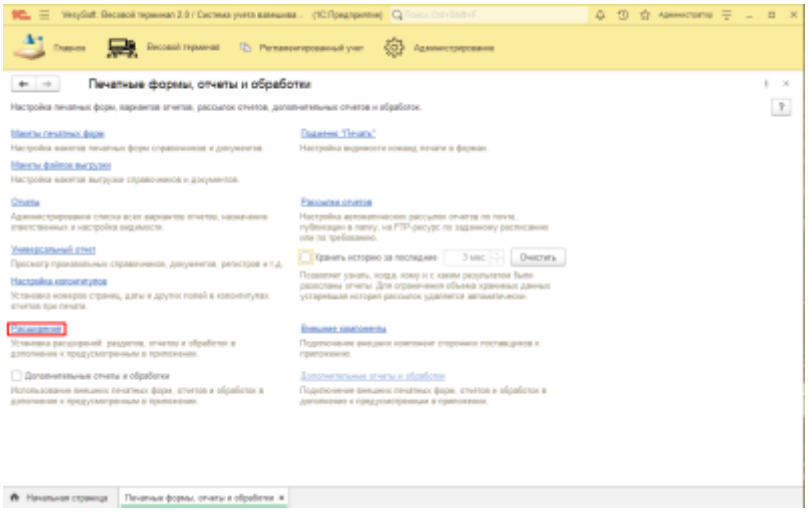
Установка модуля «Контур.Логистика»

Модуль **«Контур.Логистика»** находится в дистрибутиве конфигурации **ВесыСофт: Весовой Терминал 2.0** (начиная с версии **1.1.3.0**). Его можно найти в папке шаблона конфигурации - по умолчанию путь к ней: ***C:\Users\<Имя пользователя>\Application Data\1C\1c8\tmplts\ВесыСофт\Весовой терминал2.0\РасширенияЭТД\KonturLogist***. Модуль имеет название **РасширениеКонтурЛогистика.cfe**.

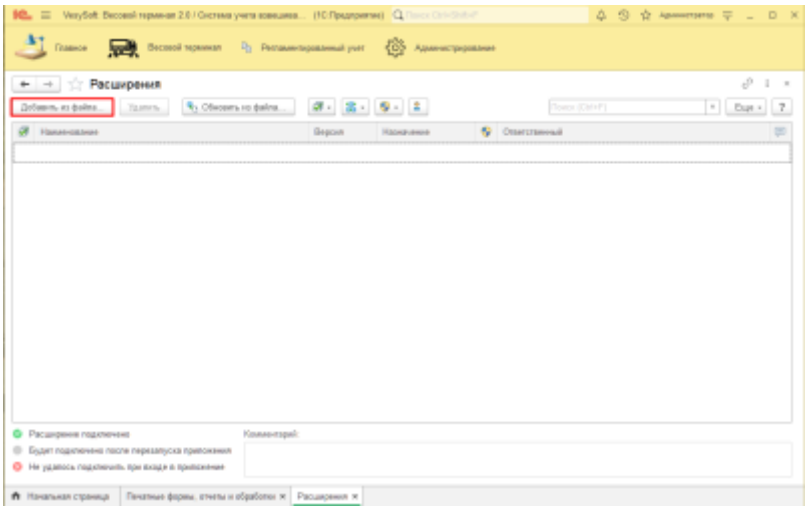
1. Запустите конфигурацию ВесыСофт: Весовой Терминал 2.0.



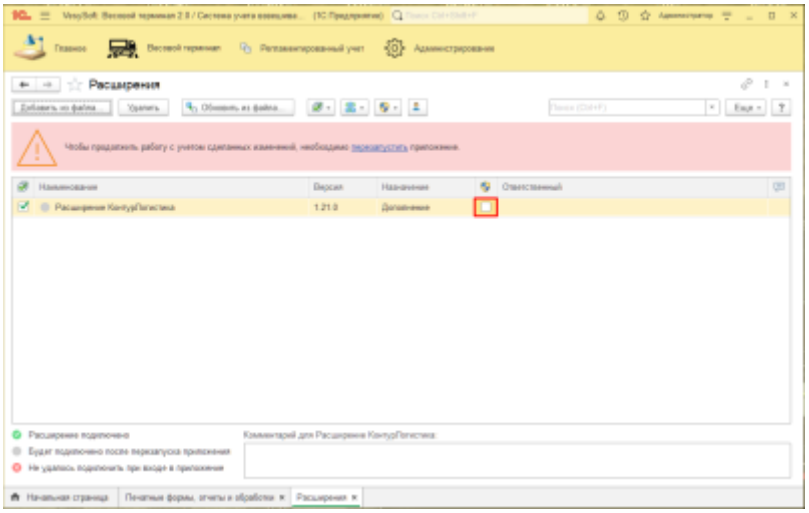
2. Откройте вкладку **Администрирование** - **Печатные формы, отчеты и обработки** - **Расширения**.



3. В окне **Расширения** нажмите кнопку **Добавить из файла**. В открывшемся окне **Предупреждение безопасности** нажмите на кнопку **Продолжить** и выберите файл расширения (**РасширениеКонтурЛогистика.cfe**).



4. Снимите галочку **Безопасный режим** (значок щита).

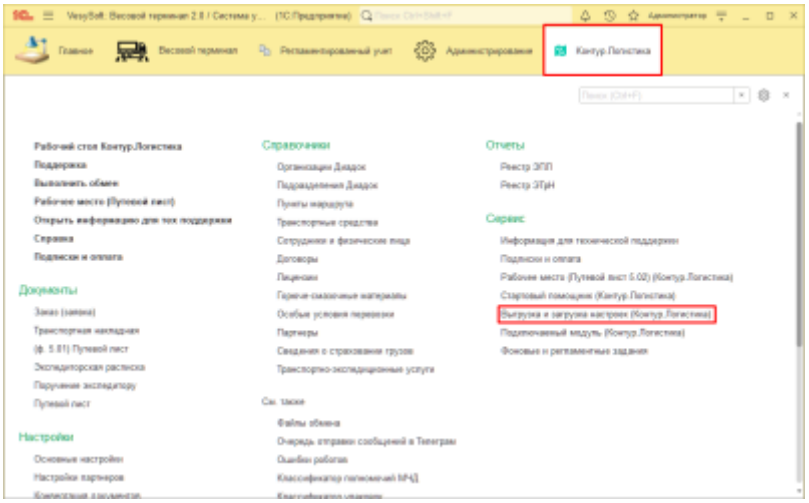


5. После снятия галочки **Безопасный режим** перезапустите конфигурацию.

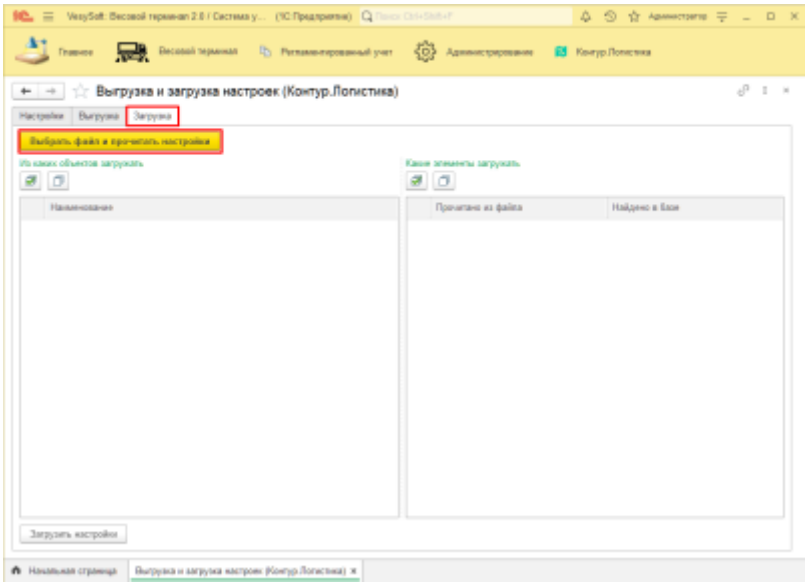
Настройка модуля «Контур.Логистика»

Теперь рядом с вкладкой **Администрирование** появилась вкладка **Контур.Логистика**. Необходимо произвести первичную настройку модуля. Далее необходимо загрузить **Файл первичных настроек (JSON)** и пройти шаги **Стартового помощника**.

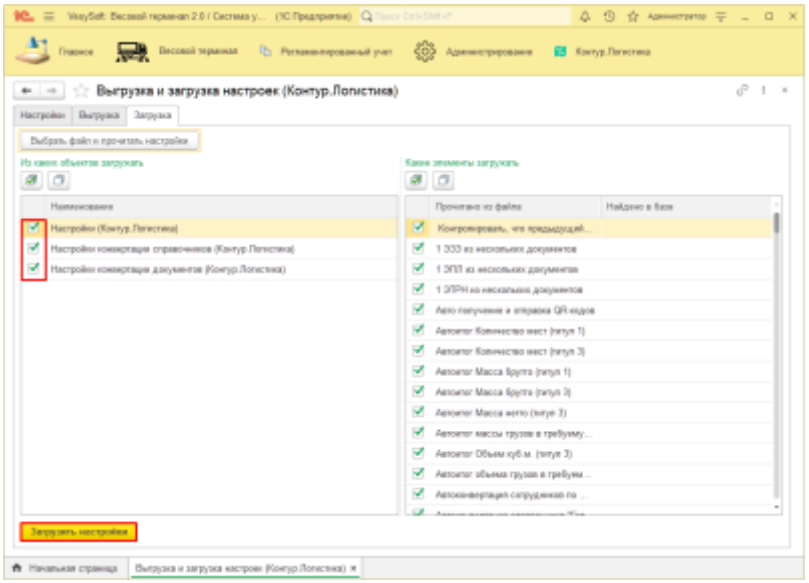
1. Откройте вкладку **Контур.Логистика** и нажмите **Выгрузка и загрузка настроек (Контур.Логистика)** в разделе **Сервис**.



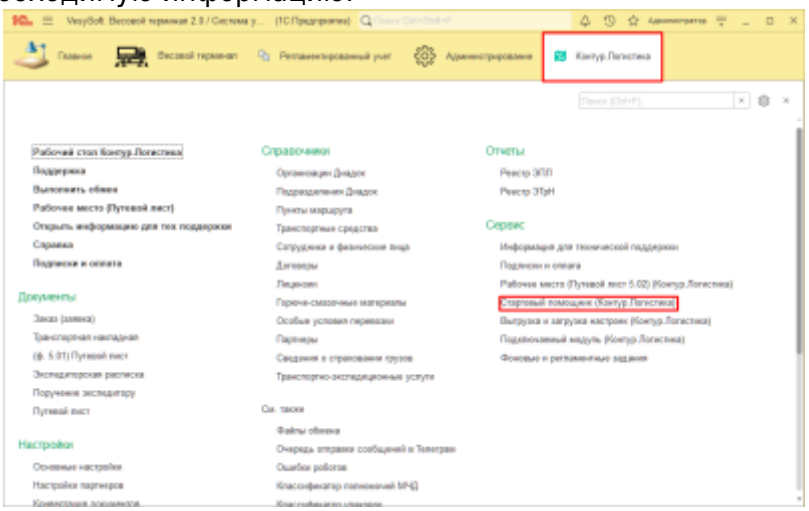
2. Перейдите в раздел **Загрузка** и нажмите **Выбрать файл и прочитать настройки**. Файл настроек хранится в той же папке, где и сам модуль «Контур.Логистика» - по умолчанию путь к ней: ***C:\Users\<Имя пользователя>\Application Data\1C\1c8\tmplts\ВесыСофт\Весовой терминал2.0\РасширенияЭТД\KonturLogist***. Он имеет название **Настройки ЭТрН КонтурЛогистика.json**.



3. В окне **Из каких объектов загружать** выставьте все флажки и нажмите кнопку **Загрузить настройки**.



4. После сообщения **Загрузка данных успешно завершена** перезапустите конфигурацию.
5. Вновь откройте вкладку **Контур.Логистика** и нажмите **Стартовый помощник** в разделе **Сервис**. Пройдите по всем пунктам от **Подключения** до **Настройки подписания**, заполнив всю необходимую информацию.



Необходимо **обязательно** пройти все пункты **Стартового помощника**, поскольку в них заполняются данные для работы модуля.

Перед началом работы с расширением необходимо убедиться в полноте заполнения справочников **Организаций**, **Контрагентов**, **Транспортных средств**, **Марки транспортных средств**, **Мест хранения**, **Физических лиц**, **Должностей**.

- В справочнике **Организаций** и **Контрагентов** обязательно должны быть заполнены все поля, идентифицирующие организацию: **Наименование**, **Полное наименование**, **ИНН**, **КПП**, **ОГРН**, **ОКПО**, **Почтовый адрес**, **Адрес доставки**, **Юридический адрес**, **Фактический адрес**, **Телефон**.

Для быстрого заполнения информации о Контрагентах можно использовать



сервис **DaData**. Для этого откройте **Администрирование** - **Весовой терминал: Общие настройки** - **Сервис DaData**. Авторизуйтесь в системе согласно краткой инструкции, указанной в программе, и добавьте полученный API-Ключ в соответствующее поле. Теперь в для каждого Контрагента можно ввести ИНН и нажать кнопку **Заполнить по ИНН**.

- В справочнике **Транспортных средств** обязательно должны быть заполнены поля: **Тип**, **Номер**, **Марка**, **Объем кузова**, **Грузоподъемность**, **Владелец**, **Водитель**, **Тип владения**.
- В справочнике **Марки транспортных средств** обязательно должны быть заполнены поля: **Тип транспорта**, **Вид транспорта**, **Наименование**, **Полное наименование**.
- В справочнике **Мест хранения** и **Пунктов погрузки/разгрузки**(пункты погрузки и разгрузки заполняются для каждого контрагента в соответствующей вкладке) обязательно должны быть заполнены поля: **Название**, **Кладовщик**, **Адрес**.
- В справочнике **Физических лиц** обязательно должны быть заполнены поля: **ФИО**, **Дата Рождения**, **Пол**, **Место рождения**, **ИНН**, **Гражданство**, **СНИЛС**, **Должность**, **Документ** (Водительское удостоверение для Водителя), **Адрес по прописке**, **Адрес проживания**, **Телефон**.
- В справочнике **Должностей** обязательно должно быть заполнено поле **Наименование**.

Теперь можно приступать к работе. Инструкция по работе с Электронными транспортными накладными: Создание ЭТрН на основании документа "Отвес" (модуль «Контур.Логистика»).

From:
https://docuwiki.vesysoft.ru/ - **База знаний**

Permanent link:
https://docuwiki.vesysoft.ru/doku.php?id=1svt20:installkonturlogist

Last update: **2026/08/31 15:16**